



ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W SŁUPSKU

76-200 Słupsk
ul. Słoneczna 16e

tel.0-59-842-07-30
tel.0-59-842-02-69

Słupsk, dn. 17.10.2018r.

ZDP-GIZ.2610.2018

ZAPYTANIE O CENĘ

Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku **prosi** o złożenie oferty tj. wypełnionego formularza ofertowego dot. robót budowlanych pn: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1139G w ciągu ul. Słupskiej w m. Główny (gmina Główny)”. Ofertę należy złożyć w terminie do **dnia 23.10.2018, do godziny 11:00** w zamkniętej kopercie, w sekretariacie ZDP w Słupsku. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **o godz. 11.30 dnia 23.10.2018r. na sali konferencyjnej pokój nr 17.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy odcinka drogi powiatowej nr 1139G w m. Główny od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 213 w kierunku m. Klęcino na łącznej długości około 0,15km. W ramach robót przewidziano wykonanie:

1. Przełożenia istniejącej nawierzchni chodnika z kostki betonowej,
2. Poszerzenia istniejącej jezdni do szerokości 6,00m,
3. Ustawienie krawężników betonowych na ławie betonowej wzdłuż poszerzonej krawędzi jezdni,
4. Nawierzchni parkingu i zjazdu z kostki betonowej.

Elementy robót do wykonania zgodnie z technologią i w ilości wskazanej w przedmiarze robót.

Termin wykonania: 30.11.2018 r.

W razie wyjaśnienia wszystkich kwestii technicznych należy skontaktować się z Głównym Inżynierem, Panem Pawłem Bojkowskim tel. 783-720-040.

Wykonawca przy składaniu oferty powinien mieć na uwadze, że Zamawiający może zażądać dokumentów potwierdzających prawidłowe funkcjonowanie jego firmy tj.:

- 1. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. Dokumenty potwierdzające, że firma posiada doświadczenie przy wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem chodnika z kostki betonowej przy drogach publicznych wraz z podaniem terminu ich wykonania, długości wykonanych chodników oraz wartości i rzetelność wykonanych robót potwierdzonych przez zleceniobiorców.

Wykonawca udziela gwarancji jakości wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów na okres **36 miesięcy**. Od momentu rozpoczęcia robót do ich zakończenia Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim oraz ich mieniu w trakcie wykonywanych robót oraz odpowiedzialność za uszkodzenia infrastruktury drogowej, komunalnej, komunikacyjne i inne.

Jednocześnie ZDP w Słupsku zawiadamia, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku, NIP 839 257 35 15, REGON 770983124, ul. Słoneczna 16 E, 76-200 Słupsk, tel. 59 842 07 30, fax 59 842 0284, e-mail zdp@zdp.slupsk.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Słupsku jest Pani r. pr. Edyta Zubka, e-mail edyta.kancelaria@wp.pl, tel. 662 078 280 lub 730 060 700;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Przebudowa drogi powiatowej nr 1139G w ciągu ul. Słupskiej w m. Główczyce (gmina Główczyce)**” ZDP-GIZ.2610.2018 jako zapytanie o cenę na roboty budowlane;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z poważaniem

DYREKTOR

mgr inż. Mariusz Ożarek

Załączniki:

1. Kosztorys ofertowy do wypełnienia
2. Przedmiar robót
3. Wzór umowy
4. Oświadczenia wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13. 14 RODO – należy dołączyć

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a

Sporządził: Maciej Kobusiński 59-84 68 924