

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Przedmiotem zamówienia są **usługi sprzątnia** świadczone na rzecz Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku

### **1. Wymogi dotyczące usługi sprzątnia**

#### 1.1 Zamówienie obejmuje:

1.1.1 sprzątnie pomieszczeń w budynku administracyjnym Zarządu Dróg Powiatowych, w Słupsku, ul. Słoneczna 16e, powierzchnia 330,30 m kw. Przeciętna liczba zatrudnionych osób: 20.  
*( wykaz pomieszczeń i danych niezbędnych do przygotowania oferty - załącznik Nr 1 )*

1.1.2 sprzątnie pomieszczeń w budynku Obwodu Drogowego Nr 2 w Główczykach, ul. Słupska 19A pow. Słupsk, powierzchnia 110,37 m kw. Przeciętna liczba zatrudnionych osób: 10.  
*( wykaz pomieszczeń i danych niezbędnych do przygotowania oferty - załącznik Nr 2 )*

1.2 Usługi sprzątnia pomieszczeń obejmują codzienne utrzymanie czystości w w/w pomieszczeniach w godzinach po zakończonej pracy w obiekcie tj. po godzinie 15.00

*(Wykaz wymaganych czynności sprzątnia oraz ich częstotliwość zawarta jest w załączniku Nr 3)*

1.3 Wykonawca będzie dostarczał mydło w płynie, ręczniki papierowe i papier toaletowy. Ręczniki papierowe jednorazowego użytku, papier toaletowy w małych rolkach.

1.4 Utrzymanie czystości w obiektach Zamawiającego będzie wykonywane środkami czystości Wykonawcy dobrej jakości, równoważnej do środków takich jak PRONTO, DOMESTOS, CIF, AJAX.