



ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W SŁUPSKU

76-200 Słupsk
ul. Słoneczna 16e

tel.0-59-842-07-30
tel.0-59-842-02-69

Słupsk, dn. 13.05.2020r.

ZDP-GIZ.2610.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku zapraszamy do złożenia oferty na dostawy pn. „**Dostawa paliw wg potrzeb ZDP Słupsk**” z podziałem na dwa zadania. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **20.05.2020 r.** o godz. **11.30**. Po zgłoszeniu przez domofon chęci złożenia oferty przez kuriera, listonosza, bądź osobiście, będzie ona odebrana przez osobę z sekretariatu w portierni na parterze siedziby Zamawiającego, Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku, ul. Słoneczna 16e, jednakże w wyznaczonym terminie złożenia oferty tj do **do dn. 20.05.2020r.do godz.11.00.** Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem :

„**Dostawa paliw wg potrzeb ZDP Słupsk**” z podziałem na dwa zadania.
oraz: „**Nie otwierać przed dniem 20.05.2020 do godz. 11³⁰”**”.

Zamawiający otworzy oferty poprzez ogólnodostępną transmisję online, pod adresem internetowym:
<https://streamlabs.com/zdpslupsk1>

Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące cen ofert oraz wysokości określonego stałego upustu na poszczególne zadania.

Podane w formularzu ofertowym dane cenowe muszą być **CENAMI JEDNOSTKOWYMI BRUTTO PRZED UPUSTEM** obowiązujące na stacji paliw, położonej najbliżej siedziby placówki Zamawiającego zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

w zakresie przedmiotu zamówienia:

Alicja Żerlak

tel. 059 84 68 931, e-mail:a.zerlak@zdp.slupsk.pl

w zakresie procedury:

Maciej Kobusiński – Sekcja Inwestycji i Zamówień Publicznych

tel. 059 84 68 924, e-mail: sekretariat@zdp.slupsk.pl

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

A. Formularz oferty – załącznik nr 1

B. Dokument potwierdzający, że wykonawca posiada aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012r. poz. 1059 z późn. zm.)

C. **Wykaz Stacji Paliw**, które posiada tj. przynajmniej jedną stację paliw własną lub patronacką, na terenie miasta Słupska i w Główczykach pow. słupski, lub też w promieniu nie większym niż 3 km od siedziby Obwodu Drogowego w Słupsku ul. Słoneczna 16e i w promieniu nie większym niż 6 km od siedziby Obwodu Drogowego w Główczykach ul. Słupska 19A, pow. Słupski – załącznik nr 3

D. **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 PZP wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

E. **Wykaz cen jednostkowych brutto na dzień 18.05.2020** - załącznik nr 2

F. **Oświadczenia** woli wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13, 14 RODO – załącznik nr 5

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: dostawa paliw płynnych dla pojazdów i sprzętów, w ramach udzielenia zamówienia publicznego na bezgotówkowy i sukcesywny zakup paliw płynnych, w ilościach detalicznych, na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku, na okres jednego roku, licząc od dnia podpisania umowy.

Z uwagi na siedziby placówek i miejsce garażowania pojazdów i sprzętu zamówienie podzielono na dwa zadania :

ZADANIE NR 1 – dostawa paliw dla pojazdów i sprzętu Obwodu Drogowego Nr 1 w Słupsku

ZADANIE NR 2 – dostawa paliw dla pojazdów i sprzętu Obwodu Drogowego Nr 2 w Głównych,

Prognozowane (szacunkowe) ilości zapotrzebowania na paliwa, w okresie obowiązywania zlecenia:

		<u>ZADANIE NR 1</u>	<u>ZADANIE NR 2</u>
Olej napędowy	ON	10.000 l	20.000 l
Benzyna	Pb	3.500 l	1.000 l

Warunki wykonania dostaw:

- a/ Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, ustalonymi na podstawie dokonanych zakupów w latach 2019-2020 oraz ilości posiadanych jednostek transportowych i sprzętowych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu paliwa w ilościach odbiegających od podanych wielkości, przy zachowaniu opcji tj. Zmniejszenia lub zwiększenia w okresie realizacji umowy ilości każdego rodzaju zamawianego paliwa o nie więcej niż 10% w zależności od faktycznych potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie umożliwić Zamawiającemu zakup dodatkowych ilości paliwa na takich samych zasadach, jak dostawy objęte zamówieniem podstawowym.
- b/ W okresie obowiązywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszych bądź większych ilości paliwa niż wskazane w zapytaniu ofertowym i wzorze umowy, co nie jest odstępniem od umowy i nie powoduje żadnych roszczeń Wykonawcy.
- c/ Dostawa realizowana będzie w formie sprzedaży paliw płynnych na wyznaczonych stacjach paliw, którymi dysponuje Wykonawca, w wyniku tankowania bezpośredniego do zbiorników pojazdów i sprzętu
- d/ Paliwa przez Zamawiającego będą pobierane sukcesywnie, stosownie do potrzeb, Zamawiający będzie płacił tylko za faktycznie pobrane paliwo, z zachowaniem stałego upustu do ceny paliwa obowiązującej w dniu tankowania
- e/ Oferowane paliwa muszą spełniać wymagane normy, określone odpowiednio w przepisach branżowych, określające wymagania jakościowe dla paliw ciekłych, w okresie trwania umowy dla Zamawiającego. Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi udokumentować każdą dostawę świadectwem kontroli jakości oraz fakturą zakupu dotyczącą każdej dostawy.
- f/ Zamawiający sporządzi wykaz pojazdów i sprzętu, do których będą tankowane paliwa i przekaze Wykonawcy, po podpisaniu umowy.
- g/ Dopuszcza się zmianę ilości, marek i typów sprzętu i pojazdów objętych dostawą paliw
- h/ pobierane paliwo będzie każdorazowo odnotowywane przez Wykonawcę w dokumencie pracy pojazdu lub sprzętu (karta drogowa lub raport pracy sprzętu) oraz w dokumencie zbiorczym pobranych paliw w

miesiącu kalendarzowym (asygnata pobranych paliw za miesiąc)

i/ Zamawiający wymaga potwierdzenia wydanego paliwa co do ilości i rodzaju , poprzez złożenie podpisu pracownika stacji benzynowej, w karcie drogowej pojazdu lub raporcie pracy sprzętu oraz podpisu pracownika Zamawiającego (kierowcy pojazdu lub operatora sprzętu) na dokumencie zbiorczym (asygnacie pobranych paliw)

j/ dokument “Asygnata pobranych paliw za miesiąc ...” stanowił będzie załącznik do faktury

k/ płatność za pobrane paliwa dokonywana będzie raz w miesiącu z dołu, po złożeniu prawidłowo sporządzonej faktury, w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania. Zamawiający dopuszcza fakturowanie dwa razy w miesiącu. Wykonawca będzie wyliczał wartość sprzedanego paliwa stosując zasadę-
“ **cena w dniu tankowania – stały upust = cena po upuście x ilość sprzedanego paliwa = wartość** “

l/ Zamawiający dopuszcza inną formę dokumentowania pobranych paliw

l/ przy formie dokumentowania poprzez karty flotowe Wykonawca musi zapewnić, kartę flotową na każdy numer rejestracyjny pojazdu i na każdą jednostkę sprzętową. Karty powinny rejestrować datę i miejsce transakcji, ilość i wartość zakupu, liczbę dziennych transakcji, numer rejestracyjny pojazdu lub określenie jednostki sprzętowej. Karty muszą być zabezpieczone kodem PIN.

m/ karty flotowe muszą umożliwiać dokonywanie płatności za oleje, smary i środki pielęgnacyjne.

n/ Wykonawca po podpisaniu umowy dostarczy karty flotowe i określi zasady zgłaszania , utraty lub zniszczenia kart do bezgotówkowego regulowania należności.

o/ koszt przygotowania i wydania kart pokrywa Wykonawca

p/ faktury wystawiane będą nie później niż 7 dnia od zakończenia okresu rozliczeniowego, w którym dokonano sprzedaży. Termin realizacji faktury nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia dostarczenia faktury.

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

zadanie nr 1: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

zadanie nr 2: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z pomocą systemu punktowego, według następującego kryterium:

1) cena – 60 %

2) stały % upust – 40 %

Cena obejmuje cenę paliw płynnych do środków transportowych i sprzętowych. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów= 60pkt, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$C_{\text{najt.of.}}$

$C = \frac{\dots}{C_{\text{bad.of.}}} \times 60 \text{ pkt}$

$C_{\text{bad.of.}}$

Gdzie:

C- liczba punktów za cenę ofertową

$C_{\text{najt.of.}}$ - najniższa cena ofertowa spośród badanych ofert

$C_{\text{bad.of.}}$ - cena oferty badanej

Opis:

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Stały % upust- udzielony przez Wykonawcę stały rabat procentowy- oferta z najwyższym oferowanym rabatem otrzyma maksymalną ilość punktów= 40pkt., oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z największym udzielonym rabatem wg wzoru:

$$U = \frac{U \text{ bad.of.}}{U \text{ max.of.}} \times 40 \text{ pkt}$$

Gdzie:

U- liczba punktów za oferowany stały upust procentowy

U bad.of.- upust procentowy oferty badanej

U max.of.- maksymalny udzielony upust procentowy

Wysokość upustu musi być jednakowy dla wszystkich oferowanych paliw.

Zastosowany upust, w niezmiennej wysokości, będzie obowiązywał przez cały okres umowy.

Całkowita liczba punktów jakie otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$L_p = C + U$$

gdzie:

L_p – liczba punktów

C – Punkty przyznane w kryterium cena

U - Punkty przyznane w kryterium udzielony stały upust procentowy

Za najkorzystniejszą zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów ze wszystkich powyższych kryteriów razem.

Klauzula informacyjna:

Jednocześnie ZDP w Słupsku zawiadamia, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- *administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku, NIP 839 257 35 15, REGON 770983124, ul. Słoneczna 16 E, 76-200 Słupsk, tel. 59 842 07 30, fax 59 842 0284, e-mail zdp@zdp.slupsk.pl;*
- *inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Słupsku jest Pani r. pr. Edyta Zubka, e-mail edyta.kancelaria@wp.pl, tel. 662 078 280 lub 730 060 700;*
- *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa paliw wg potrzeb ZDP Słupsk ” z podziałem na dwa zadania ZDP-GIZ.2610.2020 prowadzonym jako zapytanie o cenę na dostawy;*
- *odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;*
- *Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;*
- *obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest*

wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Z poważaniem

DYREKTOR

mgr inż. Mariusz Ożarek

Załączniki:

1. Formularz oferty – dla zadania nr 1 i 2
2. Wykaz cen jednostkowych brutto – dla zadania nr 1 i 2
3. Wykaz stacji paliw – dla zadania nr 1 i 2
4. Wzór umowy – dla zadania nr 1 i 2
5. Oświadczenia wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13,14 RODO – dla zadania nr 1 i 2

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a

Sporządził: Maciej Kobusiński, telefon: 59 84 68 924