



ZAMAWIAJĄCY: ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W SŁUPSKU

ul. Słoneczna 16e

76-200 Słupsk

NIP: 839-25-73-515

numer telefonu:

(0 – 59)8420 730, fax: (0 – 59)8420 284;

adres poczty elektronicznej:

sekretariat@zdp.slupsk.pl

oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.

<https://bip.zdp.slupsk.pl/3.html>

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

tryb udzielenia zamówienia: tryb podstawowy z możliwością negocjacji

pn. „*Przebudowa drogi powiatowej nr 1130G stanowiącej dojazd do węzłów drogowych S6 (Gmina Słupsk)*”

Strona internetowa

Zamawiający będzie prowadził korespondencję w zakresie obejmującym zmiany i wyjaśnieniami treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia pod adresem strony internetowej;

1) <https://bip.zdp.slupsk.pl/3.html>

2) <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/a9dbd114-b39a-4f76-8672-c7c9b0392b58>

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.).

SPIS SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENÍ

DZIAŁ A – Obligatoryjne zapisy w SWZ
Rozdział I. Tryb postępowania;
Rozdział II. Negocjacje
Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia
Rozdział V. Umowa i zmiany umowy
Rozdział VI. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami
Rozdział VII. Komunikacja poza środkami komunikacji elektronicznej
Rozdział VIII. Kontakt z zamawiającym
Rozdział IX. Związanie ofertą
Rozdział X. Opis sposobu przygotowania i składania ofert
Rozdział XI. Termin złożenia oferty
Rozdział XII. Otwarcie ofert
Rozdział XIII. Obligatoryjne podstawy wykluczenia
Rozdział XIV. Obliczenie ceny
Rozdział XV. Kryteria oceny ofert
Rozdział XVI. Formalności po wyborze oferty
Rozdział XVII. Ochrona prawna
DZIAŁ B –Zapisy fakultatywne w SWZ
Rozdział I. Fakultatywne podstawy wykluczenia
Rozdział II. Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział III. Podmiotowe środki dowodowe
Rozdział IV. Podział zamówienia na części
Rozdział V. Oferta wariantowa
Rozdział VI. Zatrudnienie na umowę o pracę
Rozdział VII. Zamówienie zastrzeżone
Rozdział VIII. Wadium
Rozdział IX. Zamówienia powtórzeniowe
Rozdział X. Wizja lokalna
Rozdział XI. Rozliczenia w walutach obcych
Rozdział XII. Koszty udziału w postępowaniu
Rozdział XIII. Podwykonawstwo / kluczowe zamówienie dla wykonawcy
Rozdział XIV. Umowa ramowa
Rozdział XV. Aukcja elektroniczna
Rozdział XVI. Katalogi elektroniczne.
Rozdział XVII. Zabezpieczenie wykonania umowy
Rozdział XVIII. Klauzula informacyjna
Rozdział XIX. Postanowienia końcowe

ZAŁĄCZNIKI W POSTĘPOWANIU

Załącznik nr 1	Formularz oferty.
Załącznik nr 2	Oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 ustawy PZP
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia
Załącznik nr 4	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 5	Wykaz wykonanych robót budowlanych
Załącznik nr 6	Wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
Załącznik nr 7	Projekt umowy
Załącznik nr 8	Przedmiar robót
Załącznik nr 9	Kosztorys ofertowy
Załącznik nr 10	Oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13, 14 RODO.
Załącznik nr 11	STWiOR
Załącznik nr 12	Opis techniczny branży drogowej
Załącznik nr 13	Projekt branży drogowej
Załącznik nr 14	Projekt stałej organizacji ruchu

DZIAŁ A – Obligatoryjne zapisy w SWZ

Rozdział I. DZIAŁ A - Tryb postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający przeprowadzi w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej w dalszej treści SWZ „ustawą”.
2. Zamawiający udzieli zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający:
 - **może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o ile przewidział taką możliwość, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych**

Rozdział II. DZIAŁ A - Negocjacje

1. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert, zgodnie z zapisami art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.

Maksymalna liczba Wykonawców, których Zamawiający zaprosi do negocjacji ofert wynosi: **3 Wykonawców**.

2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert, negocjacje dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w Rozdziale XV Dziale A, niniejszej SWZ oraz nie będą prowadziły do zmiany SWZ.
3. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - a) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - b) których oferty zostały odrzucone,
 - c) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji,– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Jeśli Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
5. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający zaprasza jednocześnie wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu. Zaproszenie kieruje się do tych Wykonawców, których oferty spełniają w najwyższym stopniu kryteria oceny ofert ustalone przez Zamawiającego.
6. Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
7. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, Zamawiający kontynuuje postępowanie.
8. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
9. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
10. Oferty wraz z załącznikami, Zamawiający udostępnia niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.
11. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.

12. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
 - a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
 - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych sporządzone w języku polskim, oraz termin otwarcia tych ofert.
13. Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
14. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
15. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
16. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
17. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu

Rozdział III. DZIAŁ A - Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa przedmiotu zamówienia

„Przebudowa drogi powiatowej nr 1130G stanowiącej dojazd do węzłów drogowych S6 (Gmina Słupsk)”

Nr referencyjny: ZDP.GIZ.2611.6.2021

- 1) Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna zawierać w tytule nazwę postępowania wskazana w ust. 1
- 2) Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna być sygnowana wskazanym nr referencyjnym sprawy.

2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera zał. nr 4 do SWZ

2. Ze względu, że zadanie ma być realizowane w ramach programu wieloletniego pn.: „Program na rzecz zwiększania szans rozwojowych Ziemi Słupskiej na lata 2019-2024”, Zamawiający stara się o dofinansowanie przedmiotowej inwestycji. W przypadku braku pełnego dofinansowania, o które ubiega się Zamawiający, Inwestor zastrzega sobie prawo do ograniczenia wykonania zakresu robót w ramach w/w inwestycji lub unieważnienia postępowania.

3. Do oferty należy dołączyć pełny kosztorys ofertowy - załącznik nr 9 do SWZ - do wypełnienia, oparty na przedmiarze robót załącznik nr 8 do SWZ wraz ze szczegółowym kosztorysem robót opracowanym przez Wykonawcę

4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu **rękojmi** za wady przez okres **60 miesięcy** na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz w okresie dodatkowej udzielonej rękojmi namiesiące (Szczegóły w projekcie umowy).

5. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji jakości** wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów na okres **36 miesięcy**.

6. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe, przy czym dopuszcza się złożenie maksymalnie trzech faktur częściowych, pod warunkiem, że suma wartości dwóch pierwszych faktur częściowych nie może być większa niż 50% wartości zadania.

7. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

3. Kody CPV – wspólnego słownika zamówień:

CPV: 45.00.00.00-7 Pełna nazwa: Roboty budowlane

CPV: 45.23.32.20-7 Pełna nazwa: Roboty w zakresie nawierzchni dróg

4. Informacje na temat składania przedmiotowych środków dowodowych

1)Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych

Rozdział IV. DZIAŁ A - Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania robót: **120 dni od dnia podpisania umowy z Wykonawcą.**

Z zastrzeżeniem przewidzianych okoliczności jego przedłużenia w projektowanych postanowieniach umowy.

Rozdział V. DZIAŁ A - Umowa i zmiany umowy

1. Wybrany Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę na podstawie projektu umowy, który stanowi zał. nr 7 do SWZ.

2. Zamawiający określi rodzaj zmian umowy z Wykonawcą we projekcie umowy oraz uregulowany art. 454-455 ustawy PZP.

3. Zamawiający w dniu podpisania umowy wymaga od Wykonawcy przedstawienia harmonogramu rzeczowo-finansowego.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur:

a) I transza - po odbiorze częściowym I;

b) II transza - po odbiorze częściowym II;

c) III transza - po odbiorze końcowym całości przedmiotu umowy, przy czym dopuszcza się złożenie maksymalnie trzech faktur częściowych, pod warunkiem, że suma wartości dwóch pierwszych faktur częściowych nie może być większa niż 50% wartości zadania,

przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego wraz z protokołem odbioru oraz z dokumentami rozliczeniowymi tj. rozliczenie rzeczowo-finansowe – kosztorys powykonawczy oraz operatem kolaudacyjnym w skład którego wchodzi:

a) oświadczenie kierownika budowy w sprawie zakończenia robót budowlanych

b) sprawozdanie techniczne zawierające:

- kosztorys powykonawczy spójny z kosztorysem ofertowym

- recepty

- opinia technologiczna

- wyniki pomiarów i badań kontrolnych
- wyniki badań nawierzchni z mieszanek mineralno – bitumicznych bądź z betonu cementowego w ilości do 50% wykonanych w laboratorium zewnętrznym zatwierdzonym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku
- atesty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów
- geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza, wykonawca zabezpieczy na własny koszt obsługę geodezyjną oraz sporządzi inwentaryzację geodezyjną powykonawczą na mapie w skali 1:500 (lub innej za zgodą inspektora nadzoru) podpisaną przez inspektora nadzoru i kierownika robót.

Rozdział VI. DZIAŁ A -Komunikacja przy użyciu środków elektronicznych

1. Niniejszy rozdział dotyczy komunikacji między Zamawiającym i Wykonawcami poza samą procedurą składania ofert, która szerzej opisana jest w rozdziale X niniejszej SWZ.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w rozdziale X, dziale A SWZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego za pośrednictwem miniPortalu (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia o zamówieniu lub numerem referencyjnym, a także identyfikatorem postępowania dostępnym na miniPortalu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres podany przez nich w złożonej ofercie.
4. Oświadczenia i dokumenty (inne niż wskazane w rozdziale X) niestanowiące oferty i towarzyszących jej dokumentów, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w niniejszej specyfikacji adres e-mail.
5. Zamawiający informuje dodatkowo, że dopuszcza zastosowanie do kompresji dokumentów elektronicznych, oprócz formatów danych określonych w przepisach przywołanego wyżej rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji. w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, także formatu danych .rar(nazwa standardu: Roshalarchive), z zastrzeżeniem braku możliwości zastosowania tego formatu do zaszyfrowania oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, co wynika z funkcjonalności narzędzia do szyfrowania udostępnianego na stronie internetowej miniPortalu
6. Dokumenty lub oświadczenia, inne niż stanowiące ofertę, składane są – za pośrednictwem Formularza do komunikacji lub poczty elektronicznej – bez ich uprzedniego zaszyfrowania. Zasyfrowanie takich dokumentów lub oświadczeń i

przesłanie ich za pośrednictwem Formularza do komunikacji spowoduje brak możliwości ich odszyfrowania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone lub wystawione jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału
9. Sposób poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej został określony w § 6 i 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział VII. DZIAŁ A -Komunikacja poza środkami komunikacji elektronicznej

1. Cała komunikacja odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Rozdział VIII. DZIAŁ A -Kontakt z zamawiającym

1. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami w zakresie
 - 1) Merytorycznym - Paweł Bojkowski , mail: sekretariat@zdp.slupsk.pl , nr tel. 059 84 68 938, 783 720 040,
 - 2) Właściwości proceduralnych postępowania – Maciej Kobusiński mail: sekretariat@zdp.slupsk.pl , nr tel. 059 84 68 924
 - 3) Właściwości technicznych urzędnika elektronicznego do składania ofert administrator platformy eZamówienia MiniPortal
2. Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.
3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności **nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia** oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
4. Zamawiający będzie pisemnie dokumentował treść rozmów telefonicznych z wykonawcą.

Rozdział IX. DZIAŁ A - Związanie ofertą.

1. Wykonawca jest związany terminem złożonej oferty do 03.08.2021 r. (termin ten może ulec zmianie wraz ze zmianą terminu składania ofert) - nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Zamawiający żądał w niniejszym postępowaniu wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą
6. Zamawiający mocą art. 226 ust. 1 pkt 12 odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
7. Zamawiający mocą art. 226 ust. 1 pkt 14 odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą;

Rozdział X. DZIAŁ A - Sposób przygotowania i składania ofert.

1. Wykonawca zobowiązany jest składając ofertę załączyć do niej na platformie eZamówienia *MiniPortal* następujące oświadczenia lub dokumenty w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

- a) Wypełniony formularz ofertowy *wg zał. nr 1 do SWZ* zawierający w szczególności informacje o wartości brutto oferty, udzielonej rękojmi, pełnych danych adresowych Wykonawcy.

Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – formularz ofertowy, **pkt. 2 załącznika nr 1 do SWZ**

- b) Wypełniony **załącznik nr 9 do SWZ kosztorys ofertowy, wraz z kosztorysem szczegółowym** robót opracowanym przez Wykonawcę.
- c) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu w **wg załącznika nr 2 do SWZ**
- d) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**, jeśli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- e) *Oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium korzystając z innej formy niż pieniądź, korzystając z formy elektronicznej wadium.*
- f) *Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania*

dokumentów składanych wraz z ofertą.

- g) Oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13, 14 RODO.

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również za pośrednictwem miniPortalu, w zakładce „dla Wykonawców”, „Formularze do komunikacji”. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania opisany został w udostępnionej przez Urząd Zamówień Publicznych Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>

Bezpośrednie łącze do instrukcji użytkownika systemu:

https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf

Narzędzie do szyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępne dla wykonawców bezpośrednio w szczegółach niniejszego postępowania na miniPortalu pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/a9dbd114-b39a-4f76-8672-c7c9b0392b58>

3. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki elektronicznej/ePUAP, na których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. W przypadku niepodania adresu skrzynki ePUAP w formularzu oferty, Zamawiający może kierować korespondencję przeznaczoną dla Wykonawcy na adres skrzynki ePUAP, z której Wykonawca złoży ofertę. Zamawiający nie odpowiada za konsekwencje niepodania albo podania niewłaściwego adresu skrzynki ePUAP przez Wykonawcę.

4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

5. Adres skrzynki ePUAP to: **zdpslupsk/SkrytkaESP**

6. Nazwa Zamawiającego w systemie ePUAP (nazwa odbiorcy) to: **zdpslupsk**

Po jej podaniu w formularzu, adres skrzynki ePUAP Zamawiającego automatycznie pojawi się w odpowiednim polu formularza. Za złożenie oferty podmiotowi innemu niż Zamawiający w wyniku podania niewłaściwej nazwy Zamawiającego w systemie ePUAP odpowiada Wykonawca.

7. Oferta powinna być złożona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SWZ.

8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie odrzucona.

10. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na załączonych do SWZ wzorach formularzy lub na własnych drukach wg wzorów formularzy dołączonych do SWZ w zalecanym formacie pdf. Wielkość i układ załączonych do SWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione z zastrzeżeniem dochowania zawartej w niej treści.

13. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, składa się, pod rygorem nieważności:

- w formie elektronicznej – tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub
- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym

14. Zaleca się sporządzenie przekazywanych oświadczeń lub dokumentów w formacie .pdf, a także – w przypadku opatrywania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym – złożenie podpisu w formacie PadES. W przypadku podpisywania oświadczeń lub dokumentów sporządzonych w formacie innym niż .pdf – w przypadku opatrywania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zaleca się zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariancie wewnętrznym. W przypadku użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariancie zewnętrznym, należy pamiętać aby przekazać zarówno podpisywane oświadczenie lub dokument oraz plik podpisu zewnętrznego. Opatrzenie oświadczeń lub dokumentów podpisem zaufanym możliwe jest w serwisie gov.pl pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystajpodpis-zaufany>

Aby opatrzyć oświadczenia lub dokumenty podpisem zaufanym należy posiadać profil zaufany ePUAP. Szczegóły dotyczące zakładania profilu zaufanego znajdują się na stronie serwisu gov.pl pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>

Opatrzenie oświadczeń lub dokumentów podpisem osobistym wymaga posiadania dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego: „e-dowodu” oraz specjalistycznego czytnika. Szczegóły dotyczące podpisu osobistego oraz e-dowodu znajdują się w serwisie gov.pl pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

15. Wszystkie oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę, jeśli znajdują się w odrębnych plikach, należy łącznie skompresować do jednego pliku archiwum (folderu skompresowanego) w formacie .zip, a następnie zaszyfrować przy użyciu narzędzia dostępnego bezpośrednio w szczegółach niniejszego postępowania na miniPortalu pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/a9dbd114-b39a-4f76-8672-c7c9b0392b58>

za pomocą aktywnego pola „Wybierz pliki do zaszyfrowania”. W przypadku, gdy oświadczenia lub dokumenty przekazywane w postępowaniu przy użyciu wskazanych wyżej środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (nazwą zawierającą element w postaci np. „tajemnica przedsiębiorstwa”). W przypadku, gdy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa przekazywane są łącznie z ofertą, odpowiednio oznaczony plik zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa należy, wraz z pozostałymi plikami zawierającymi inne oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę, skompresować do jednego pliku archiwum (folderu skompresowanego) w formacie .zip a następnie zaszyfrować przy użyciu narzędzia dostępnego bezpośrednio w szczegółach niniejszego postępowania na miniPortalu pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/a9dbd114-b39a-4f76-8672-c7c9b0392b58>

za pomocą aktywnego pola „Wybierz pliki do zaszyfrowania”.

16. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

17. Ofertę należy złożyć w języku polskim.

Rozdział XI. DZIAŁ A - Termin złożenia oferty

1. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **05.07.2021** do godziny **10.00**.

Rozdział XII. DZIAŁ A - Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert (nie później niż następnego dnia, w którym upłynął termin składania ofert) tj. w dn. **05.07.2021 r. o godz. 12.00.**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego Zamawiającemu po zalogowaniu, w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania, a następnie jego otwarcie przy pomocy aplikacji obsługującej dany format, w którym zostały sporządzone oświadczenia lub dokumenty składające się na ofertę
3. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w Rozdziale XII, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. <https://bip.zdp.slupsk.pl/3.html> a w przypadku awarii sieci internetowej informacje będzie można uzyskać pod nr telefonu tel. **59/ 8 420 730**
5. Zamawiający przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. W trybie podstawowy z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia, jeżeli zamawiający skorzysta z tejże możliwości, informacja z otwarcia zostaje zamieszczona dwukrotnie, najpierw w odniesieniu do ofert składanych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, następnie, w odniesieniu do ofert dodatkowych.

Rozdział XIII. DZIAŁ A - Obligatoryjne podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.
2. Weryfikacja podstaw wykluczenia oparta jest o **art. 108 ust. 1** ustawy jako obligatoryjne przesłanki.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w

rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 *lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10* (o ile przewidziano fakultatywne przesłanki wykluczenia z art. 109i zostały wskazane w Dziale B SWZ), jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
7. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia na podstawie wymaganego złożenia z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 oraz potwierdzone wymaganyymi podmiotowymi środkami dowodowymi.

Rozdział XIV. DZIAŁ A - Obliczenie ceny

1. Sposób obliczenia ceny:

1) Cenę oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ).

2) Cena zawarta w ofercie obejmująca całość zamówienia zostanie obliczona w pełnym kosztorysie ofertowym (załącznik nr 9 do SWZ), który stanowić będzie integralną część oferty.

- 3) Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 4) Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca winien uwzględnić również warunki wykonywania robót oraz postanowienia wzoru umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.
- 5) Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SWZ w tym podatek VAT w ustawowej wysokości.
- 6) Cena za realizację zamówienia musi obejmować całość prac określonych w załączniku nr 4 specyfikacji warunków zamówienia, tj. musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
- 7) Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 8) Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 9) Do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie załączonego wzoru kosztorysu ofertowego.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku. – Jeżeli brak w ofercie ww. informacji Zamawiający przyjmuje, iż takiego obowiązku podatkowego nie ma.

Rozdział XV. DZIAŁ A - Kryteria oceny ofert

1. Kryteria i ich znaczenie:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z pomocą systemu punktowego, według następującego kryterium:

1) cena – 60 %

2) okres rękojmi – 40 %

z zastrzeżeniami, iż ocenie zostanie poddana (nie krótsza) rękojmia lecz dłuższa niż 60 mc-y i nie dłuższa niż 84 mc-e od daty sporządzenia protokołu odbioru ostatecznego.

W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu dodatkowej rękojmi będzie to równoznaczne z udzielaniem łącznej rękojmi na okres 60 miesięcy (0 miesięcy dodatkowej rękojmi) tj. minimalnego okresu. W przypadku zaoferowania dłuższego niż 84 miesięcy (24 miesiące dodatkowej rękojmi) okresu łącznej rękojmi do wyliczenia punktów zostanie przyjęta wartość 84 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres rękojmi zaproponowany przez wykonawcę.

Przyjmuje się że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba pkt w kryterium okresu rękojmi

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium rękojmi Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

* rękojmi minimalna, tj. 60 m-cy + dodatkowa rękojmi 0 miesięcy – Wykonawca otrzymuje **0 pkt**

* rękojmi minimalna, tj. 60 m-cy + dodatkowa rękojmi 12 miesięcy – Wykonawca otrzymuje **20 pkt**

* rękojmi minimalna, tj. 60 m-cy + dodatkowa rękojmi 24 miesięcy – Wykonawca otrzymuje **40 pkt**

Zgodnie z warunkami SWZ minimalny okres rękojmi wynosi 60 miesięcy

2. Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:
P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę:

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ punktów} \times 60\%$$

gdzie:

C_N - najniższa zaoferowana Cena ofertowa,

C_{OB} – Cena ofertowa zaoferowana w ofercie badanej

3. Całkowita liczba punktów jakie otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$L_p = C + R$$

gdzie:

L_p – liczba punktów

C – Punkty przyznane w kryterium cena

R- Punkty przyznane w kryterium udzielona rękojmia

Za najkorzystniejszą zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów ze wszystkich kryteriów razem.

4. W toku oceny ofert Zamawiający stosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

5. . W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art 223 ust. 2 i art. 187 ustawy PZP, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

6. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 3), zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i drugiego kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.

Rozdział XVI. DZIAŁ A - Formalności po wyborze oferty

1. Informacje o formalnościach, jakie zamawiający dopełni po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie:
 - a) podstawowym z możliwością negocjacji złożono tylko jedną ofertę,

Rozdział XVII. DZIAŁ A - Ochrona prawna

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy PZP tj.: Środki ochrony prawnej

DZIAŁ B – Zapisy fakultatywne w SWZ

Rozdział I. DZIAŁ B - Fakultatywne podstawy wykluczenia

1. Zamawiający dokona także weryfikacji podstaw wykluczenia wykonawcy dotyczących:
 - 1) Zgodnie z Art 109 ust. 1 pkt 4, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Rozdział II. DZIAŁ B - Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 112 Ustawy dotyczą:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- A) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli:

Wykonawca wpisany jest do **Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art.109 ust.1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

A) Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie;

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli:

A) Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 3.062.500,00 PLN

4) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

A) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał:

co najmniej dwie roboty budowlane

polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub modernizacji dróg (ulic) publicznych odpowiadające przedmiotowi zamówienia, **każda** o nawierzchni bitumicznej, **każda** o wartości brutto nie mniejszej niż **2.185.000,00 zł**,

lub jedna dot. roboty budowlanej

polegająca na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub modernizacji dróg (ulic) publicznych o nawierzchni bitumicznej, odpowiadająca przedmiotowi zamówienia, o wartości brutto **nie mniejszej niż 4.370.000,00 zł**.

Na potwierdzenie tego Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

B) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia publicznego **minimum jedną osobę na stanowisko Kierownika robót**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia (**o specjalności drogowej**). Osoba ta musi posiadać doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami przy realizacji min. 1 zadania polegającego na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub modernizacji dróg (ulic) publicznych odpowiadające przedmiotowi zamówienia.

Określenie warunku: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować osobą zdolną do wykonania zamówienia, uprawnioną do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w branży drogowej bez ograniczeń, która będzie pełnić obowiązki kierownika budowy.

Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020r. poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednie kwalifikacje zdobyte za granicą, uznane w Polsce na podstawie przepisów o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. 2016 poz. 65 z późn. zm.).

Wykonawcy z innych Państw członkowskich winni zapewnić przy realizacji zamówienia udział osób, posiadających kwalifikacje do pełnienia wyżej wymienionych samodzielnych funkcji w budownictwie , zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane.

3. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o postępowaniu:

1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

2) Oświadczenie, o którym mowa w art 125 ust. 1 PZP (załącznik nr 2 do SWZ), składa każdy z Wykonawców potwierdzając brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w zakresie postępowania, w jakim uczestniczy każdy z Wykonawców.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4) W przypadku o którym mowa w pkt 3), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na zasobach(potencjale) podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118- 123 ustawy Pzp. Wraz z ofertą Wykonawca działając w imieniu takiego podmiotu, powinien złożyć w takiej sytuacji zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

Rozdział III. DZIAŁ B - Podmiotowe środki dowodowe.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia;
- 2) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

2. Wykonawca musi dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego

potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. – wzór oświadczeń stanowi załączniki nr 2 do niniejszej SWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniach **stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (zawarte w załączniku nr 2 do SWZ). W powyższym przypadku należy także złożyć zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

5. Zgodnie z art 274 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.

1) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. **Należy załączyć polisę na kwotę min.:3.062.000,00 zł (trzy miliony sześćdziesiąt dwa tysiące złotych),**

2) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał,

co najmniej dwie roboty budowlane

polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub modernizacji dróg (ulic) publicznych odpowiadające przedmiotowi zamówienia, **każda** o nawierzchni bitumicznej, **każda** o wartości brutto nie mniejszej niż **2.185.000,00 zł,**

lub **jedna dot. roboty budowlanej**

polegająca na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub modernizacji dróg (ulic) publicznych o nawierzchni bitumicznej, odpowiadająca przedmiotowi zamówienia, o wartości brutto **nie mniejszej niż 4.370.000,00 zł,**

wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór dokumentu stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SWZ

3) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowania robotami budowlanymi, tj.

1 osobę przewidzianą do pełnienia funkcji Kierownika Budowy

posiadających uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia (specjalność drogowa), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór dokumentu stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SWZ

4) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.109 ust.1 pkt 4) Ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Zgodnie z art 274 ust 2, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub

wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

9. Wskazane w poniższym rozdziale podmiotowe środki dowodowe, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na skrzynkę elektroniczną Zamawiającego lub skrzynkę podawczą ePUAP wskazane w SWZ. Dopuszcza się także formę pisemną lub formę dokumentową, zgodnie z § 15 ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Rozdział IV. DZIAŁ B - Podział zamówienia na części.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział V. DZIAŁ B - Oferta wariantowa.

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych;

Rozdział VI. DZIAŁ B - Zatrudnienie na umowę o pracę .

1. Stosownie do art. 95 ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: tj.:

- a) Pracownicy drogowi - min. 20 osób,
- b) Obsługa maszyn, sprzętu i samochodów- min. 10 osób

2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 będą zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy(Dz. U. z 2020r. Poz 1320)

3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę wraz z poświadczeniem za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionych pracowników . W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia ww. osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia ww. osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionych pracowników lub dokumentów potwierdzających bieżące potwierdzenie opłacenia składek i należnych podatków skutkować będzie obowiązkiem zapłaty sankcji w przekazaniu tych zobowiązań.

6. Wymóg określony w rozdziale VI ust 3. dotyczy również podwykonawców wykonujących prace, o których mowa w rozdziale VI, ust.1.

Rozdział VII. DZIAŁ B - Zamówienie zastrzeżone.

1. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia się możliwości ubiegania się przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp

Rozdział VIII. DZIAŁ B - Wadium.

1. Zamawiający żąda wadium w wysokości 53.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt trzy tysiące PLN)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Złożone wadium powinno być ważne do dnia terminu związania z ofertą.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - A) pieniądzu, przelewem na rachunek Zamawiającego w Bank BGŻ BNP PARIBAS Oddział w Słupsku **05 1600 1462 1877 9152 8000 0003.**
 - B) gwarancjach bankowych;
 - C) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - D) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020r.poz. 299) .
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Wadium wniesione w formie pieniądza powinno być oznaczone w następujący sposób „Wadium ZDP-GIZ.2611.6.2021”. Kopię dowodu wniesienia wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaleca się dołączyć do oferty.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.
9. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
12. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy PZP.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
15. . Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Rozdział IX. DZIAŁ B - Zamówienia powtórzeniowe.

1. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

- 1) Zamawiający nie przewiduje zamówień powtórzeniowych;

Rozdział X. DZIAŁ B - Wizja lokalna.

1. *Zamawiający nie przewiduje konieczności wykonania wizji lokalnej ;*

Rozdział XI. DZIAŁ B - Rozliczenia w walutach obcych.

1. *Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych;*

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

Rozdział XII. DZIAŁ B - Koszty udziału w postępowaniu.

1. *Zamawiający nie przewiduje zwrotu w kosztach udziału w postępowaniu;*

Rozdział XIII. DZIAŁ B - Podwykonawstwo - kluczowe zamówienie dla wykonawcy.

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj.

- a) warstwa wyrównawcza z betonu asfaltowego
- b) warstwa wiążąca z betonu asfaltowego
- c) warstwa ścierna z betonu asfaltowego

2. Zamawiający dopuszcza zlecenie przez Wykonawcę Podwykonawcom części zamówienia objętego umową, pod warunkiem wcześniejszej akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego na piśmie.

3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są mu wiadome na tym etapie) w załączniku nr 1 do SWZ formularzu ofertowym.

4. W przypadku braku określenia podwykonawców Zamawiający uzna, iż przedmiot zamówienia

zostanie samodzielnie wykonany przez Wykonawcę.

5. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, w którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych, dostaw lub usług.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy:

- 1) oświadczeń z art 125 ust 1 uwzględniającym informacje na temat podwykonawcy w zakresie jakim obejmuje także wykonawcę (część II, A, B oraz część III załącznika nr 2 do SWZ)
- 2) podmiotowych środków dowodowych dotyczących podwykonawcy wskazanego przez wykonawcę.
- 3) projektu umowy o podwykonawstwo do zaakceptowania, dotyczącej części zamówienia którą Wykonawca zamierza powierzyć wykazanemu podwykonawcy

8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania i zaniechania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.

9. Do zasad odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

10. Pozostałe postanowienia w sprawie podwykonawstwa zostały zawarte w załączniku nr 7 do SWZ tj. projekcie umowy.

Rozdział XIV. DZIAŁ B - Umowa ramowa.

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;

Rozdział XV. DZIAŁ B - Aukcja elektroniczna.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

Rozdział XVI. DZIAŁ B - Katalogi elektroniczne.

1. *Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.*

Rozdział XVII. DZIAŁ B - Zabezpieczenie wykonania umowy

1. Warunkiem podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **4%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej z następujących form:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku BGŻ BNP PARIBAS Oddział w Słupsku 05 1600 1462 1877 9152 8000 0003** za datę wniesienia będzie się uważać dzień, w którym kwota wpłynęła na konto Zamawiającego. Potwierdzoną przez bank kopię przelewu należy przedłożyć przed podpisaniem umowy.

5. Pozostałe postanowienia w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone są we projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 7 do SWZ.

Rozdział XVIII. DZIAŁ B - Klauzula informacyjna

Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku zawiadamia, w związku z możliwością przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie, w jakim zostały lub zostaną podane w Ofercie, jak też w ewentualnych innych dokumentach składanych w ZDP w Słupsku, w odpowiedzi na zapytanie ofertowe i zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku, NIP 839 257 35 15, REGON 770983124, ul. Słoneczna 16 E, 76-200 Słupsk, tel. 59 842 07 30, fax 59 842 0284, e-mail zdp@zdp.slupsk.pl;
- Inspektorem Ochrony Danych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Słupsku jest Pani Edyta Zubka, e-mail edyta.kancelaria@wp.pl, tel. 662 078 280;
- Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem i realizacją umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO) oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, dla celów związanych z prowadzeniem postępowania zgodnie z zapytaniem ofertowym i potrzebą identyfikacji uczestników zainteresowanych złożeniem Oferty w tym postępowaniu;
- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit b) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej; Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczegól-

ności na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej;

- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem złożenia oferty i udziału w niniejszym postępowaniu;
- Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*W przypadku, gdy wykonawca przekazuje dane osobowe innych niż bezpośrednio jego dotyczących i nie zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, do oferty należy dołączyć oświadczenie o treści zgodnej z załącznikiem do ogłoszenia (RODO – oświadczenie wykonawcy, zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ.

Rozdział XIX. DZIAŁ B - Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy:

1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.);

i akty prawne wydane na podstawie wyżej podanej ustawy

2) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020r. poz. 1333 z późn. zm.)

3) ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. -Kodeks postępowania cywilnego (t.j. z 2016r. poz. 380)

2. Integralną częścią niniejszej SWZ są załączniki szczegółowo określone na stronie nr 3 SWZ

3. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.