

Załącznik nr 2  
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych  
Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku,  
których wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł netto

Słupsk, dnia 04.02.2022 r.

Znak sprawy: ZDP-GIZ.2610.2022  
(nadaje pracownik prowadzący postępowanie)

**Zamawiający:**  
Powiat Słupski  
Ul. Szarych Szeregów w Słupsku  
76-200 Słupsk

**Odbiorca:**  
Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku  
Ul. Słoneczna 16 E  
76-200 Słupsk

**Dodatkowych informacji udziela:**  
Wiktor Dobrynin (59) 846 89 32 wew. 32

(imię i nazwisko oraz numer telefonu  
pracownika prowadzącego postępowanie)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na :  
**wycinkę drzew na terenie Powiatu Słupskiego** według załączonego wykazu drzew objętych  
usługą w ilości łącznej **179 sztuk.**  
(nazwa przedmiotu zamówienia)

### 1. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

Do obowiązków Wykonawcy w zakresie wycinki należy:

- Oznakowanie miejsca robót znakami zgodnie z przepisami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. (Dz. U. Nr 220 z późn.zm.) w sprawie *szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach,*
  - prowadzenie wycinki zgodnie z przepisami bhp przez osoby przeszkolone w tym zakresie,
  - ścinanie drzewa piłą mechaniczną przy ziemi,
  - uprzątnięcie terenu z wszelkich zanieczyszczeń po zakończeniu robót (konary, gałęzie, trociny),
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim oraz ich mieniu w trakcie wykonywanych robót oraz odpowiedzialność za uszkodzenia infrastruktury drogowej, komunalnej, komunikacyjne i inne. Dokładną lokalizację drzew objętych usługą należy ustalić z Kierownikiem Obwodu Drogowego nr 1 w Słupsku, Panem Jarosławem Siwcem tel.: 783-720-093

oraz Kierownikiem Obwodu Drogowego nr 2 w Głównych, Panem Tomaszem Korkosińskim tel.: 600-812-524. Zakończenie przedmiotowych robót należy zgłosić pisemnie lub telefonicznie w/w osobie celem odbioru robót i spisania protokołu odbiorczego z wykonanej usługi. Przy wyliczeniu całości wartości usługi należy pomniejszyć ją o wartość pozyskanego drewna, którego ilość zostanie zawarta w stosownym protokole. Wykonawca drewno pozyskane z wycinki drzew zagospodaruje we własnym zakresie.

2. Miejsce, termin i forma składania ofert: na e-mail:  
Wypełniony formularz ofertowy należy złożyć w formie elektronicznej na e-mail: [sekretariat@zdp.slupsk.pl](mailto:sekretariat@zdp.slupsk.pl) do godz. 11.00 do dnia 09.02.2022 r. w formie elektronicznej. Wykonawca może złożyć ofertę na 1 lub więcej zadań.
3. Termin wykonania zamówienia do 28 lutego 2022 r.
4. Warunki gwarancji: Zamawiający nie wymaga gwarancji przy usłudze ścięcia drzewa.
5. Inne warunki zamówienia: Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania dokumentów potwierdzających, że firma posiada doświadczenie przy wykonywaniu powyższych usług: referencje bądź poświadczenia, z których będzie wynikać świadczenie usług wycinki w pasach drogowych dróg publicznych. Zamawiający nie będzie wymagał referencji od podmiotów świadczących usługi dla ZDP w Słupsku w roku 2021.
6. Opis sposobu przygotowania oferty: Wypełniony formularz ofertowy należy złożyć w formie elektronicznej na e-mail: [sekretariat@zdp.slupsk.pl](mailto:sekretariat@zdp.slupsk.pl) do godz. 11.00 do dnia 09.02.2022 r. w formie elektronicznej. Wykonawca może złożyć ofertę na 1 lub więcej zadań.

**Wykonawca przy składaniu oferty powinien mieć na uwadze, że Zamawiający może zażądać dokumentów potwierdzających prawidłowe funkcjonowanie jego firmy tj.:**

- 1. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4. Dokumenty potwierdzające**, że firma posiada doświadczenie przy wykonywaniu powyższych usług: referencje bądź poświadczenia, z których będzie wynikać świadczenie usług wycinki w pasach drogowych dróg publicznych. Zamawiający nie będzie wymagał referencji od podmiotów świadczących usługi dla ZDP w Słupsku w roku 2021.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny : Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną brutto spełniającą wymagania niniejszego zapytania ofertowego.

### 8. Dodatkowe informacje:

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,

- o czym niezwłocznie informuje wykonawcę.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności oceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert;
- 6) wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie przez zamawiającego oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty)

Na zapytania wykonawców w zakresie zapytania ofertowego zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

Jeżeli wybrany wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na zamówienie;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

### 9. Załączniki:

- 1) projekt umowy;
- 2) klauzura informacyjna z zakresu art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł netto;
- 3) inne dokumenty

Sporządził

.....  
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

DYREKTOR  
Zatwierdził  
mgr inż. Mariusz Dziarek

.....  
Podpis i pieczęć Dyrektora ZDP w Słupsku

