

Słupsk, dn. 10.06.2022 r.

Znak sprawy: ZDP-GIZ.2610.2022

Zamawiający:

Powiat Słupski
Ul. Szarych Szeregów w Słupsku
76-200 Słupsk

Odbiorca:

Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku
Ul. Słoneczna 16 E
76-200 Słupsk

Dodatkowych informacji udziela:

Wiktor Dobrynin (59) 846 89 32 wew. 32

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na :

„Przebudowa drogi powiatowej nr 1184G w m. Wieliszewo (Gmina Potęgowo)” według załączonego przedmiaru robót.

(nazwa przedmiotu zamówienia)

1. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy odcinka drogi powiatowej w m. Wieliszewo na długości około 0,550 km. W ramach robót przewidziano wykonanie:

1. Rozebranie krawężników betonowych wystających 15x30 na podsypce cementowo -piaskowej wraz z transportem na odległość do 1 km.
2. Rozebranie krawężników betonowych wtopionych 15x22 na podsypce cementowo -piaskowej wraz z transportem na odległość do 1 km.
3. Rozebranie obrzeży betonowych 8x30 na podsypce cementowo - piaskowej wraz z transportem na odległość do 1 km.
4. Rozebranie ławy betonowej wraz z transportem na odległość do 1 km.
5. Rozebranie nawierzchni z płytek lub kostek bet. na podsypce cementowo - piaskowej wraz z wywozem na odległość do 1 km.
6. Wykopy oraz przekopy w gruncie kategorii III-IV wykonywane koparkami podsiębiernymi wraz z transportem urobku na odległość do 1,0km.
7. Wykonanie warstwy odsączającej z pospółki o grubości 10 cm.
8. Podbudowa z kruszywa łamanego 0/31,5 -warstwa górna o grubości po zagęszczeniu 10 cm.
9. Wykonanie ulepszanego podłoża z kruszywa związanego cementem klasy C 5/6 gr. 10 cm na zjazdach.
10. Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5 o grubości 15 cm na zjazdach.
11. Oporniki betonowe o wymiarach 12x25cm , z wykonaniem ławy betonowej o przekroju 0.075m², na podsypce cementowo-piaskowej.
12. Ustawienie krawężnika betonowego 15x30 wystającego na ławie z betonu C12/15 w ilości 0,06 m³/mb.

13. Ustawienie krawężnika betonowego 15x22 wtopionego na ławie z betonu C12/15 w ilości 0,06 m3/mb.

2. **Miejsce, termin i forma składania ofert: na e-mail:**
Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na e-mail: sekretariat@zdp.slupsk.pl do godz. 11.00 do dnia 14.06.2022 r. w formie elektronicznej.
3. Termin wykonania zamówienia do 30.06.2022 r.
4. Warunki gwarancji: Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przez okres **24 miesięcy** na zasadach określonych w kodeksie cywilnym. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów na okres **12 miesięcy**.
5. Inne warunki zamówienia: Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania dokumentów potwierdzających, że firma posiada doświadczenie przy wykonywaniu powyższych usług: referencje bądź poświadczenia, z których będzie wynikać świadczenie usług budowy, przebudowy, remontu dróg publicznych polegających na wykonaniu chodnika o długości co najmniej 0,550 km. Zamawiający nie będzie wymagał referencji od podmiotów świadczących usługi dla ZDP w Słupsku w roku 2021.
6. Opis sposobu przygotowania oferty: Wypełniony **formularz ofertowy** wraz z załącznikami **kosztorysem ofertowym, oświadczeniem RODO, oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu** należy złożyć w formie elektronicznej na e-mail: sekretariat@zdp.slupsk.pl.

Wykonawca przy składaniu oferty powinien mieć na uwadze, że Zamawiający może zażądać dokumentów potwierdzających prawidłowe funkcjonowanie jego firmy tj.:

1. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. Dokumenty potwierdzające, że firma posiada doświadczenie przy wykonywaniu powyższych usług: referencje bądź poświadczenia, z których będzie wynikać świadczenie

usług budowy, przebudowy, remontu dróg publicznych polegających na wykonaniu chodnika o długości 0,550 km. Zamawiający nie będzie wymagał referencji od podmiotów świadczących usługi dla ZDP w Słupsku w roku 2021.

7. **Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny** : Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną brutto spełniającą wymagania niniejszego zapytania ofertowego.

8. Dodatkowe informacje:

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,

- o czym niezwłocznie informuje wykonawcę.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności oceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert;
- 6) wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie przez zamawiającego oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty)

Na zapytania wykonawców w zakresie zapytania ofertowego zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

Jeżeli wybrany wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na zamówienie;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

9. Załączniki:

- 1) Wzór umowy.
- 2) Przedmiar robót.
- 3) Kosztorys ofertowy.
- 4) Oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13, 14 RODO.
- 5) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
- 6) Formularz ofertowy.

Sporządził

Zatwierdził

.....
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

.....
ZASTĘPCA DYREKTORA
Podpis i pieczęć Dyrektora ZDP w Słupsku
mgr inż. Paweł Bojkowski