

Zarządzenie Nr 34/2023

Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku

z dnia 15 grudnia 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w Zarządzie Dróg Powiatowych w Słupsku

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 12, 295, 1598) w związku z Zarządzeniem Nr 45/2010 Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku z dnia 31 grudnia 2010 roku w sprawie przyjęcia Zasad (polityki) rachunkowości w Zarządzie Dróg Powiatowych w Słupsku

zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej składników majątkowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Słupsku.

2. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 21 grudnia 2023 r.

3. Zakończenie inwentaryzacji winno nastąpić w terminie do 15 stycznia 2023 roku.

§ 2. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- 2) materiały w magazynie,
- 3) środki trwałe,
- 4) należności i zobowiązania,
- 5) druki ścisłego zarachowania.

§ 3.1. Do przeprowadzenia spisu z natury składników majątkowych wyznaczam Komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Paweł Bojkowski – Przewodniczący
- 2) Maciej Kobusiński - Członek
- 3) Wiktor Dobrynin - Członek
- 4) Marta kowalczyk - Członek
- 5) Lucyna Borowiecka - Członek

2. Osoby powołane na członków Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z Instrukcją Inwentaryzacyjną przeprowadzenie spisu z natury.

3. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

4. Dla skutecznej pracy Komisji wymagany jest udział trzech członków.

§ 4. Do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze potwierdzenia sald wyznaczam pracownika z Sekcji Finansowej: Elżbietę Staniaszek.

§ 5. Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą weryfikacji wyznaczam pracowników z Sekcji Finansowej: Elżbietę Staniaszek oraz Agnieszkę Antoniuk.

§ 6.1. Inwentaryzację składników majątkowych wymienionych w:

- 1) § 2 pkt 5 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury w formie protokołu z inwentaryzacji druków ścisłego zarachowania,
- 2) § 2 pkt 2 i 3 należy przeprowadzić na arkuszach spisu z natury,
- 3) § 2 pkt 1 należy przeprowadzić w drodze potwierdzenia sald z banku,
- 4) § 2 pkt 4 należy przeprowadzić w drodze sald od kontrahentów.

§ 7. Zobowiązuję Komisję, o której mowa w § 3 ust. 1, do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej przy udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania obowiązującej instrukcji inwentaryzacyjnej,
- 3) przekazania dokumentacji inwentaryzacyjnej do sekcji Finansowej w terminie 3 dni od zakończenia spisu.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

D Y R E K T O R

mgr inż. Mariusz Ożarek