

Słupsk, dn. 13.10.2023 r.

Znak sprawy: GIZ.2610.2023

Zamawiający:

Powiat Słupski
ul. Szarych Szeregów w Słupsku
76-200 Słupsk

Odbiorca:

Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku
ul. Słoneczna 16 E
76-200 Słupsk

Dodatkowych informacji udziela:

Marta Kowalczyk (59) 846 89 32 wew. 32

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na usługę pn.: „*Dostawa barier U-11a w ilości 151 m* ”.
(nazwa przedmiotu zamówienia)

1. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

1. Dostawa barier U-11a w łącznej ilości 151 m w tym:

- 74 szt U-11a L-2000 mm bariera rurowa ze szczelinami fi 60,3 białoczerwona
- 3 szt U-11a L-1000 mm bariera rurowa ze szczelinami fi 60,3 białoczerwona

2. Dostawa barier owiniętych folią stretch.

2. Miejsce, termin i forma składania ofert: na e-mail:

Wypełniony formularz ofertowy z załącznikami tj. oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu, formularzem cenowym należy złożyć w formie elektronicznej na e-mail: sekretariat@zdp.slupsk.pl do godz. 11.00 do dnia 20.10.2023 r.

3. Termin wykonania zamówienia do dnia: 15.11.2023 r.

4. Warunki gwarancji:

- nie jest wymagana.

5. Opis sposobu przygotowania oferty: Wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami tj: oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu, formularzem cenowym należy złożyć w formie elektronicznej na e-mail: sekretariat@zdp.slupsk.pl.

6. Wykonawca przy składaniu oferty powinien mieć na uwadze, że Zamawiający może zażądać dokumentów potwierdzających prawidłowe funkcjonowanie jego firmy.

W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów, w przeciągu 5 dni od wezwania, oferta podlega odrzuceniu.

1. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami, lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) wykonawcy, aktualne na czas trwania umowy. Ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, na kwotę nie niższą niż wartość brutto umowy, oraz zobowiązuje się do jego posiadania przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy. Ubezpieczenie OC obejmować winno ryzyka z tytułu wyrządzenia szkód rzeczowych, osobowych i majątkowych związanych z realizacją przedmiotu umowy zarówno Zamawiającemu, jak i osobom trzecim.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny : Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną jednostkową brutto spełniającą wymagania niniejszego zapytania ofertowego.

8. Dodatkowe informacje:

Miejsca dostawy:

Zakład Gospodarki Komunalnej w Damnicy, 76-231 Damnica, ul. Strażacka 3

Dostawa powinna być poprzedzana informacją do Kierownika Obwodu Drogowego nr 2 w Główczych, Pana Tomasza Korkosińskiego tel.: **600-812-524**

Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć zakres usługi po uzyskaniu ofert cenowych.

Warunkiem podpisania umowy z najkorzystniejszym kontrahentem, będzie dostarczenie kompletu dokumentów, według załączników załączonych do formularza ofertowego.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) **oczywiste omyłki pisarskie,**
- 2) **oczywiste omyłki rachunkowe,**
- 3) **inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,**

- o czym niezwłocznie informuje wykonawcę.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) **zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności oceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;**
- 2) **jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;**
- 3) **jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;**
- 4) **wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu zamawiającego;**
- 5) **wpłynęła po terminie składania ofert;**
- 6) **wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie przez zamawiającego oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty)**

Na zapytania wykonawców w zakresie zapytania ofertowego zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

Jeżeli wybrany wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) **nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;**
- 2) **cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na zamówienie;**
- 3) **wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;**
- 4) **zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.**

9. Załączniki:

- 1) Wzór umowy
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
- 3) Formularz cenowych
- 4) Formularz ofertowy
- 5) Oświadczenie RODO

Sporządził

Zatwierdził

.....
Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

.....
Podpis i pieczęć Dyrektora ZDP w Słupsku