



**ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH  
W SŁUPSKU**

76-200 Słupsk  
ul. Słoneczna 16e

tel.0-59-842-07-30  
tel.0-59-842-02-69

Załącznik nr 2  
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych  
Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku,  
których wartość nie przekracza kwoty 130.000 zł netto  
Słupsk, dn. **28.05.2025 r.**

Znak sprawy: GIZ.2610.3.2025

**Zamawiający:**

Powiat Słupski  
ul. Szarych Szeregów w Słupsku  
76-200 Słupsk

**Odbiorca:**

Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku  
ul. Słoneczna 16 E  
76-200 Słupsk

**Dodatkowych informacji udziela:**

Marta Kowalczyk (59) 846 89 32 wew. 32

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku, prosi o złożenie oferty dot. wykonania dostawy pn.:

**„Dostawa mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno (workowanej na paletach) dla potrzeb Obwodów Drogowych z podziałem zadania”**

Ofertę wraz z oświadczeniem Rodo i oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu należy złożyć drogą elektroniczną poprzez przesłanie skanu podpisanego formularza ofertowego do godz. 11.00 do dnia **03.06.2025 r.** na adres e-mail: [sekretariat@zdp.slupsk.pl](mailto:sekretariat@zdp.slupsk.pl)

**1.Opis przedmiotu zamówienia:**

Sukcesywna dostawa (wraz z transportem) drogowej mieszanki mineralno asfaltowej na zimno dla potrzeb Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku, na place składowe w orientacyjnej ilości łącznej do około 100 ton dla:

**Zadanie nr 1: Obwodu Drogowego Nr 1 w Słupsku, zlokalizowanym przy przy ul. Słonecznej 16e w Słupsku w ilości około 50 ton.**

Kierownik Obwodu Drogowego nr 1 w Słupsku, Pan Jarosław Siwiec , tel: 661-360-207

**Zadanie nr 2: Obwodu Drogowego Nr 2 w Główczykach, zlokalizowanym przy ul. Słupskiej 19 w Główczykach w ilości około 50 ton.**

Kierownik Obwodu Drogowego nr 2 w Główczykach, Pan Tomasz Korkosiński tel.: 600-812-524

Jednorazowe zamówienie: **25t lub 50t** dostarczone workach o masie do 25kg ułożonych na paletach i owiniętych folią stretch. Palety do wyceny przyjmując jako tracone na rzecz Zamawiającego. Rozładunek po stronie Zamawiającego.

Ilość zamawianej przez naszą jednostkę mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno będzie wynikała od złożonej oferty cenowej. Przewidywana ilość zamówienia do ok. 100 Mg.

**2. Termin zamówienia:** do 31.10.2025 r. lub do wyczerpania umownej ilości z zachowaniem terminu dostawy 3 dni od złożenia jednorazowego zamówienia.

**3. Wymagania dotyczące jakości mieszanki mineralno - asfaltowej:**

1. Lepiszcze w postaci asfaltu upłynnionego Zawartość asfaltu od 4,5 do 6,0 %.
2. Asfalt drogowy 70/100.
3. Zawartość wolnej przestrzeni < 25 %.
4. Penetracja mieszanki stemplem 0 2,5 cm w temperaturze 40°C < 2,0 mm.
5. Przyczepność lepiszcza do kruszywa > 80 %.
6. Uziarnienie od 0 mm do 11,2 mm.
7. Możliwość wbudowania przy zachowaniu deklarowanych właściwości w temperaturze otoczenia od -20°C do +40°C.
8. Przydatność do wbudowania przy przechowywaniu w nieogrzewanym magazynie.

Wykonawca powinien załączyć aktualną aprobatę techniczną wydaną przez Instytut Badawczy Dróg i Mostów w Warszawie potwierdzającą jakość dostarczanej mieszanki mineralno - asfaltowej na zimno z przeznaczeniem do napraw cząstkowych dróg publicznych lub dokumenty równoważne dopuszczające i potwierdzające parametry techniczne, wydane przez odpowiednie jednostki na terenie Unii Europejskiej, że oferowane materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby masa na zimno dostarczana była w szczelnych workach polietylenowych z gwarancją magazynowania przez okres 12 miesięcy od daty produkcji.

**4. Opis sposobu przygotowania oferty:** Wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami tj: oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu należy złożyć w formie elektronicznej na e-mail: [sekretariat@zdp.slupsk.pl](mailto:sekretariat@zdp.slupsk.pl).

**5. Wykonawca przy składaniu oferty powinien mieć na uwadze, że Zamawiający może zażądać dokumentów potwierdzających prawidłowe funkcjonowanie jego firmy.**

**W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów, w przeciągu 5 dni od wezwania, oferta podlega odrzuceniu:**

**1. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami, lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**4. Ubezpieczenie** od odpowiedzialności cywilnej (OC) wykonawcy, aktualne na czas trwania umowy. Ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, na kwotę nie niższą niż wartość brutto umowy, oraz zobowiązuje się do jego posiadania przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy. Ubezpieczenie OC obejmować winno ryzyka z tytułu wyrządzenia szkód rzeczowych, osobowych i majątkowych związanych z realizacją przedmiotu umowy zarówno Zamawiającemu, jak i osobom trzecim.

**6. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny :** Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną jednostkową brutto spełniającą wymagania niniejszego zapytania ofertowego.

7. Dopuszcza się fakturowanie częściowe.

#### **8. Dodatkowe informacje:**

Nadzór nad realizacją zamówienia sprawować będzie:

**Zadanie nr 1- Kierownik Obwodu Drogowego nr 1 w Słupsku, Pan Jarosław Siwiec , tel: 661-360-207**

**Zadanie nr 2 - Kierownik Obwodu Drogowego nr 2 w Główczykach, Pan Tomasz Korkosiński tel.: 600-812-524**

**Nadzór nad realizacją zamówienia z ramienia Wykonawcy sprawować będzie:**

Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć zakres usługi po uzyskaniu ofert cenowych.

Warunkiem podpisania umowy z najkorzystniejszym kontrahentem, będzie dostarczenie kompletu dokumentów, według załączników załączonych do formularza ofertowego.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,

- o czym niezwłocznie informuje wykonawcę.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności oceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert;
- 6) wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie przez zamawiającego oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty)

Na zapytania wykonawców w zakresie zapytania ofertowego zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

Jeżeli wybrany wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na zamówienie;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

#### 9. Załączniki:

- 1) Wzór umowy.
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.
- 3) Formularz ofertowy.
- 4) Oświadczenie RODO

Z poważaniem

DYREKTOR  
mgr inż. Mariusz Ożarek

#### Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy, Rodo
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.