

ZDP.GI Z.272.7.2013

Słupsk 09.04.2013.



**ZAMAWIAJĄCY: ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W SŁUPSKU**

ul. Słoneczna 16e

76-200 SłupskNIP: 839-25-73-515

Tel. (0 -59)8420 730, fax: (0 - 59)8420 284

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy pn.:

### **“Dostawa mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno z przeznaczeniem do remontów cząstkowych nawierzchni dla potrzeb ZDP Słupsk”**

Kod Wspólnego Słownika Zamówień:

**CPV 44.11.36.00 – 1 Bitum i asfalt**

**CPV 60.10.00.00 – 9 Usługi drogowego transportu towarów**

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu: 09.04.2013r.**

- drogą elektroniczną w BZP pod numerem: **52959-2013**
- oraz zamieszczone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
- na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.zdp.slupsk.pl/>

## SPIS SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIEŃ I ZAŁĄCZNIKÓW

1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego.
2.	Tryb udzielenia zamówienia.
3.	Opis przedmiotu zamówienia.
4.	Oferty częściowe.
5.	Oferty wariantowe.
6.	Zamówienia uzupełniające.
7.	Podwykonawstwo
8.	Termin wykonania zamówienia.
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
10.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
11.	Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z Wykonawcami.
12.	Wymagania dotyczące wadium .
13.	Termin związania z ofertą.
14.	Opis sposobu przygotowania ofert.
15.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16.	Opis sposobu obliczania ceny.
17.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
18.	Informacja o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
21.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
22.	Dodatkowe informacje.
23.	Postanowienia końcowe.

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 ustawy
Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy zgodnie z art.44 w związku z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik nr 4	Formularz cenowy
Załącznik nr 5	Dane kontaktowe
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Oświadczenie z art.26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku

Adres: ul. Słoneczna 16e, 76-200 Słupsk

Numer tel. (0 – 59) 8420 730, fax: (0 – 59) 8420 284;

Adres strony internetowej: <http://bip.zdp.slupsk.pl/>

Numer NIP: 839-25-73-515

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowane jest w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy pn.: **“Dostawa mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno z przeznaczeniem do remontów cząstkowych nawierzchni dla potrzeb ZDP Słupsk”**
- 2.2. Niniejsza SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami została udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.zdp.slupsk.pl/> i pobierana jest samodzielnie przez Wykonawców.
- 2.3. Na stronie internetowej wskazanej w pkt 2.2. niniejszego rozdziału Zamawiający będzie zamieszczał na bieżąco wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania m. in. uzupełnienia, modyfikacje, wyjaśnienia, zmiany treści SIWZ,
- 2.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759, z późn. zm.), zwanej w treści SIWZ „ustawą”, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane ( Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm. ), polskie normy i normy branżowe przenoszące europejskie normy zharmonizowane oraz powołane w SIWZ.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno z przeznaczeniem do remontów cząstkowych nawierzchni dla potrzeb ZDP Słupsk”**
- 3.2. Zakres rzeczowy zamówienia  
**Sukcesywna dostawa mieszanki mineralno - asfaltowej na zimno w ilości ok. 350 Mg.**
- 3.3. Opis dostaw i materiału:  
Sukcesywna **dostawa (wraz z transportem)** drogowej mieszanki mineralno- asfaltowej na zimno na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku w roku 2013 i 2014, na placie składowej:
  - A. Obwodu Drogowego Nr 1 w Słupsku, zlokalizowanym przy przy ul. Słonecznej 16e w Słupsku w ilości **175 Mg**;
  - B. Obwodu Drogowego Nr 2 w Główniczach, zlokalizowanym przy ul. Słupskiej 19 w Główniczach w ilości **175 Mg**;
- 3.4. Zamawiający będzie składał zamówienie (z uwzględnieniem ilości i placu składowego) za pomocą fax-u. Zamówienie należy zrealizować w terminie 3 dni od jego otrzymania.
- 3.5. Wymagania dotyczące jakości mieszanki mineralno – asfaltowej:
  - **Zawartość asfaltu, % - od 4,5 – do 7,5**
  - **Zawartość wolnej przestrzeni, % < 20**

- Penetracja mieszanki stemplem  $\varnothing$  2,5 cm w temperaturze 40°C, mm < 2,0
- Przyczepność lepiszcza do kruszywa, % > 80
- Urabialność w temperaturze 5 °C
- Uziarnienie od 0 mm do 8 mm

### 3.6. Wspólny słownik zamówień:

CPV 44.11.36.00 – 1 Bitum i asfalt

CPV 60.10.00.00 – 9 Usługi drogowego transportu towarów

3.7. Treść oferty musi odpowiadać specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 4. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 5. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

**ZAMAWIAJĄCY MOŻE UDZIELIĆ ZAMÓWIENŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH do 20% wartości zamówienia podstawowego w trybie zamówień z wolnej ręki na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.**

## 7. PODWYKONAWSTWO

7.1. Zamawiający nie dopuszcza Podwykonawców.

## 8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

**Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie: od daty podpisania umowy - sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego do dnia 31.03.2014r. lub do czasu wyczerpania przewidywanego zakresu dostaw, w zależności od tego który z warunków zostanie spełniony jako pierwszy.**

## 9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 9.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy oraz zobowiązany jest spełnić warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy.
- 9.2. W zakresie warunków wskazanych w art. 22 ust.1 ustawy Zamawiający wymaga w szczególności, aby Wykonawca wykazał iż spełnia warunki dotyczące:
- A. **posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**  
Zamawiający nie stawia warunku i nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.
- B. **posiadania wiedzy i doświadczenia:**  
Zamawiający nie stawia warunku i nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.
- C. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Za spełnienie warunku Zamawiający uzna przedstawienie **aktualnej aprobaty technicznej wydanej przez Instytut Badawczy Dróg i Mostów w Warszawie potwierdzającą jakość dostarczanej mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno.**

**D. sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku i nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

**9.3. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**A.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp przepisy ustawy Pzp i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

**B. Dokument pełnomocnictwa** musi być załączony do oferty w oryginale i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Wykonawcę – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia poprzez reprezentujące ich osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

**C. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.**

**9.4. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**A.** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia:

- warunek nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp musi być spełniony przez każdego z Wykonawców,
- warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i w pkt 9.2. niniejszego rozdziału muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców.

**B.** Ocena spełniania wymaganych warunków dokonana zostanie na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych w ofercie w oparciu o dyspozycje zawarte w rozdziale 10 niniejszej SIWZ. Z treści oświadczeń i dokumentów **musi wynikać jednoznacznie**, iż Wykonawca spełnił w/w warunki. **Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków.**

**C.** Przy dokonaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą „spełnia” albo „nie spełnia”.

**D.** Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

**E.** Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**9.5.** Warunki, o których mowa w punkcie 9.2. litera a), b), c) oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia punkt 9.4. litera a), b), c), d), e) mają na celu zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia. W postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia, którego przedmiot stanowią roboty budowlane, zamawiający może oceniać zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia.

**10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

**10.1.** Do oferty sporządzonej w oparciu o formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, określonych w rozdziale 9 niniejszej SIWZ.

**10.2.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru

prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 10.3.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- A.** oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 2 do SIWZ,
  - B.** aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 Ustawy,
  - C.** wniesienie wadium do terminu upływu składania ofert,
  - D.** wykazać warunki udziału w postępowaniu,
  - E.** oświadczenie z art. 26 ust. 2 d ustawy PZP o przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodne w treści z Załącznikiem nr 7 do SIWZ.
  - F.** Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art.24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złoży wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d.
- 10.4.** W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda:
- A.** oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ,
  - B.** Posiada aktualną aprobatę techniczną wydaną przez Instytut Badawczy Dróg i Mostów w Warszawie potwierdzającą jakość dostarczanej mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno
  - C.** Formularz cenowy wg załącznika Nr 4 do SIWZ
  - D.** Dane kontaktowe wg Załącznika Nr 5 do SIWZ
  - E.** Parafowany wzór umowy jako akceptacji jej treści warunków wg załącznika Nr 6 do SIWZ.
- 10.5.** Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca stosuje się do przepisu § 3 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013r., poz. 231).
- 10.6.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się do przepisów § 4 i § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013r., poz. 231).
- 10.7.** Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 10.3. SIWZ.
- 10.8.** Dokumenty, o których mowa w pkt 10.1.-10.4. są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10.9.** W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w oryginale.
- 10.10.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 10.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.12. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów, załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 §1 kodeksu karnego.

## **11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 11.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem z zastrzeżeniem, iż oświadczenia wymagane w załączeniu do oferty należy złożyć w oryginale i dokumenty wymagane w załączeniu do oferty, o których mowa w rozdziale 10 SIWZ należy złożyć w załączeniu do oferty w formie określonej w pkt. 10.3. SIWZ.
- 11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, zgodnie z art. 27 ust.2 ustawy.
- 11.3. **WYJAŚNIENIA I ZMIANY DOTYCZĄCE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ( art. 38 PZP ):**  
Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert z zastrzeżeniem określonym w art. 38 ust. 1a Ustawy PZP. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonać zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 11.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.3 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.3. SIWZ niniejszego rozdziału.
- 11.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
- 11.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – <http://bip.zdp.slupsk.pl/>
- 11.8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
- A. w zakresie przedmiotu zamówienia:
- Paweł Bojkowski – Główny Inżynier  
tel. 059 842 07 30 wew. 38, 783720040  
e-mail: [pbojkowski@zdp.slupsk.pl](mailto:pbojkowski@zdp.slupsk.pl)
- B. w zakresie procedury:
- Katarzyna Chojnacka – Starszy Specjalista w Sekcji Inwestycji i Zamówień Publicznych  
tel. 059 842 07 30 wew. 44, e-mail: [zamowieniapubliczne@zdp.slupsk.pl](mailto:zamowieniapubliczne@zdp.slupsk.pl)

## 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1. Zamawiający żąda wadium w wysokości **5.000,00 PLN** (słownie: pięć tysięcy PLN).
- 12.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 12.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- A. pieniądzu, przelewem na rachunek Zamawiającego w **Bank Spółdzielczy Ustka 18 9315 0004 0050 6791 2000 0040**
- B. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- C. gwarancjach bankowych;
- E. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 12.5. Wadium wniesione w formie pieniądza powinno być oznaczone w następujący sposób „Wadium **ZDP.GI Z.272.7.2013**”. Kopie dowodu wniesienia wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaleca się dołączyć do oferty.
- 12.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 12.7. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.
- 12.8. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądz, oryginał dokumentu wadium należy dołączyć do oferty.
- 12.9. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
- 12.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
- 12.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 12.12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.15. Zgodnie z art. 46 ust. 4a Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 12.16. Zgodnie z art. 46 ust. 5 Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- A. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- B. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- C. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 13.3 SIWZ, nie powoduje utraty wadium.
- 13.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 14.1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę** obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. **Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ**
- 14.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nie ważności.
- 14.3. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.4. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 14.5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.6. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający de kompletację.
- 14.7. Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażań lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować i datować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 14.8. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:  


---

**„Dostawa mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno z przeznaczeniem do remontów cząstkowych nawierzchni dla potrzeb ZDP Słupsk”**


---
- 14.9. Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczętowana nazwą i adresem Wykonawcy. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
- 14.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej. Zapis pkt. 14.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 14.11. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. **Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.** W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zapis pkt. 14.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.

## 15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku, w terminie do dnia **19.04.2013r.** do godziny **9:00**.
- 15.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 15.1. zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
- 15.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **19.04.2013.** o godz.**9:15** w pokoju nr 17 (sala konferencyjna Zamawiającego)
- 15.4. Otwarcie ofert jest jawne;

## 16. OPIS SPOSOBU OBICZENIA CENY

- 16.1. Cenę oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia w postaci ceny umownej należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).
- 16.2. Cena zawarta w ofercie obejmująca całość zamówienia zostanie obliczona w pełnym kosztorysie ofertowym, który stanowić będzie integralną część oferty.
- 16.3. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 16.4. Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ w tym podatek VAT w ustawowej wysokości.

## 17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1. Kryteria i ich znaczenie:  
**CENA - 100 %**  
Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 17.2. Sposób oceny ofert. O cenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) w kryterium CENA ofercie, która zaoferuje najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Punkty w pozostałych ofertach zostaną wyliczone ze wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 17.3. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 17.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 16.6 SIWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 17.1. Zamawiający poprawia w ofercie :
  - A. oczywiste omyłki pisarskie,
  - B. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - C. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, – **niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę,**

którego oferta została poprawiona.

## **18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- A. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
  - B. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - C. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
  - D. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 18.1. literze A, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 18.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
- 18.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust 2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób . Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta. Data i miejsce zawarcia umowy zostanie wskazana w zawiadomieniu o wyborze oferty skierowanym do Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 18.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

## **19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 20.1. Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku nr 8 do SIWZ.
- 20.2. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej
- 20.3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy Załączniku nr 6 do SIWZ w następujących przypadkach:
- A. zmiany przepisów prawnych, w tym zmiany stawki od podatku od towarów i usług mającej

zastosowanie do przedmiotu umowy,

- B. w przypadku gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego a Wykonawca nie wyrazi sprzeciwu co do wprowadzenia tych zmian;
- C. w przypadku zmiany danych teleadresowych. osób reprezentujących firmę przedstawionych w umowie – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.
- 20.4. W żadnym wypadku postanowień klauzuli pkt.20.3. nie należy interpretować jako udzielenie dowolnej ze stron roszczenia do żądania zmiany umowy, a jedynie jako możliwość dokonania zmiany umowy.
- 20.5. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.
- 20.6. Strony nie będą ponosiły żadnej odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązanie się ze zobowiązań umownych spowodowanych przypadkami „siły wyższej”. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze mające charakter siły wyższej.
- 20.7. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, strona zainteresowana traci prawo do powoływania się na siłę wyższą.
- 20.8. Po zakończeniu trwania siły wyższej, druga strona powinna być o tym natychmiast poinformowana.

## **21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 21.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP. Prawa i obowiązki wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy PZP.
- 21.2. Wniesienie odwołania i jego zakres:
  - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy;
  - 2) Odwołanie powinno wskazać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
  - 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
  - 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 ustawy PZP.
- 21.3. Terminy na wniesienie odwołania:
  - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27. ust.2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków

- zamówienia na stronie internetowej,
- 3) Odwołanie wobec czynności innych, niż określono powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## **22. DODATKOWE INFORMACJE**

- 22.1. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
- 22.2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.
- 22.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 22.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 22.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy:
- 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. nr 113, poz.759, ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118, ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)  
i akty prawne wydane na podstawie wyżej podanych ustaw.
- 22.2. Integralną częścią niniejszej SIWZ są załączniki szczegółowo określone na stronie nr 2 SIWZ.

### **Sporządził:**

Katarzyna Chojnacka

### **Zatwierdził:**

Mariusz Ożarek



Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ;

5) **zastrzegam / nie zastrzegam** <sup>2</sup> w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. z Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w odniesieniu do poniższych informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>3</sup>, iż nie mogą być one udostępniane:

.....  
.....

6) Po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wadium w:

A) pieniądzu proszę zwrócić na konto nr .....

B) innej formie zwrócić na adres:.....<sup>4</sup>.

5. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
*Nazwa i adres Wykonawcy  
(lub pieczęć firmowa)*

.....  
*Imienna pieczęć i podpis  
osoby upoważnionej lub osób upoważnionych*

.....  
miejsowość, data

<sup>2</sup> Niepotrzebnie skreślić

<sup>3</sup> W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami SIWZ.

<sup>4</sup> Uzupełnić i niepotrzebnie skreślić





**„Dostawa mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno z przeznaczeniem do remontów cząstkowych  
nawierzchni dla potrzeb ZDP Słupsk”**

Załącznik nr 4 do SIWZ

**FORMULARZ CENOWY**

<i>Plac składowy</i>	<i>Ilość mg</i>	<i>Cena jednostkowa</i>	<i>Wartość</i>
Obwód Drogowy Nr 1 w Słupsku	<b>175</b>		
Obwód Drogowy Nr 2 w Główezcach	<b>175</b>		
SUMA:			
PODATEK VAT 23%:			
WARTOŚĆ BRUTTO:			

**UWAGA: Ceny powinny zawierać koszty transportu.**

Data .....

.....  
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

## DANE KONTKATOWE

Osoba odpowiedzialna za realizację

zamówień: .....

Nr telefonu: .....

Nr fax – u: .....

e-mail: .....

**„Dostawa mieszanki mineralno – asfaltowej na zimno z przeznaczeniem do remontów cząstkowych nawierzchni dla potrzeb ZDP Słupsk”**

Załącznik nr 6 do SIWZ

**U M O W A projekt**

Zawarta w dniu ..... w Słupsku  
pomiędzy: **Zarządem Dróg Powiatowych** w Słupsku, ul. Słoneczna 16 e, zwanym dalej „Zamawiającym”,  
reprezentowanym przez:  
mgr inż. Mariusza Ożarka - Dyrektora z Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku,  
przy kontrasygnacie Małgorzaty Tejc - Główny Księgowy  
a firmą .....

mającą siedzibę w .....  
działającą na podstawie wpisu do KRS:.....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,  
**zwanymi dalej łącznie „Stronami” o następującej treści:**

**§ 1**

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi pismo akceptujące nr ZDP.GI Z.272.7-...2013 z dnia ..... 2013 r.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących dostaw: „**Dostawa mieszanki mineralno - asfaltowej na zimno z przeznaczeniem do remontów cząstkowych dla potrzeb ZDP Słupsk.**”

a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną w wysokości :

Plac składowy Obwodu Drogowego Nr 1 w Słupsku w ilości **175 Mg**:

cena netto: ..... zł,

podatek VAT: ..... zł,

cena brutto: ..... zł,

słownie:.....

Plac składowy Obwodu Drogowego Nr 2 w Główczykach w ilości **175 Mg**:

cena netto: ..... zł,

podatek VAT: ..... zł,

cena brutto: ..... zł,

słownie:.....

2. Należność zostanie uregulowana z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w

.....  
Nr.....

3. Rozliczenie nastąpi po każdorazowej dostawie.

4. Cena netto oferty nie ulega zmianie przez okres trwania umowy i nie podlega waloryzacji.

5. Cena brutto może ulec zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, zaistniałej po dacie zawarcia umowy.

6. Zgodnie z treścią art.144 ust. Ustawy Zamawiający przewidział możliwość dokonania zmian umowy:

a) zmiany przepisów prawnych, w tym zmiany stawki od podatku od towarów i usług mającej zastosowanie do przedmiotu umowy,

b) w przypadku gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego a Wykonawca nie wyrazi sprzeciw co do wprowadzenia tych zmian;

c) w przypadku zmiany danych teleadresowych. osób reprezentujących firmę przedstawionych w umowie – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.

7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia.

## § 2

Każdorazowo dostawy będą się odbywać po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

## § 3

Dostawy mieszanki na zimno należy dokonać w terminie nieprzekraczającym 3 dni od złożenia zamówienia za pomocą fax - u przez pracownika Zamawiającego.

## § 4

Termin zakończenia dostaw ustala się na: **Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie: od daty podpisania umowy - sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego do dnia 31.03.2014r. lub do czasu wyczerpania przewidywanego zakresu dostaw, w zależności od tego który z warunków zostanie spełniony jako pierwszy.**

## § 5

Nadzór nad realizacją zamówienia z ramienia Zamawiającego sprawować będzie: Sylwia Trojakowska

## § 6

Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % ceny umownej w przypadku odstąpienia od podpisania umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% ceny umownej w przypadku odstąpienia od podpisania umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność.

- Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 oraz w § 3.

## § 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

## § 9

1. Strony nie będą ponosiły żadnej odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się ze zobowiązań umownych spowodowanych przypadkami „siły wyższej”. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze mające charakter siły wyższej.

2. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, strona zainteresowana traci prawo do powoływania się na siłę wyższą.

3. Po zakończeniu trwania siły wyższej, druga strona powinna być o tym natychmiast poinformowana.

## § 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.), aktów prawnych wydanych na jej podstawie, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) , przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego oraz:

1) treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ),

2) treść oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.

2. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

## § 11

Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednakowo brzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

## § 12

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1. Pismo akceptujące.

2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami

3. SIWZ

4. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

