



**ZAMAWIAJĄCY: ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W SŁUPSKU**

ul. Słoneczna 16e  
76-200 Słupsk NIP: 839-25-73-515

*Tel. (0 – 59)8420 730, fax: (0 – 59)8420 284*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn:

**„Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)”**

**Kod Wspólnego Słownika Zamówień**

**CPV: 45000000-7 Pełna nazwa: Roboty budowlane**

**CPV: 45233220-7 Pełna nazwa: Roboty w zakresie nawierzchni dróg**

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu: 02.10.2014r.**

- drogą elektroniczną w BZP pod numerem: .....
- oraz zamieszczone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
- na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.zdp.slupsk.pl/>

## SPIS SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIEŃ I ZAŁĄCZNIKÓW

1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego.
2.	Tryb udzielenia zamówienia.
3.	Opis przedmiotu zamówienia.
4.	Oferty częściowe.
5.	Oferty wariantowe.
6.	Zamówienia uzupełniające.
7.	Podwykonawstwo
8.	Termin wykonania zamówienia.
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
10.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
11.	Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z Wykonawcami.
12.	Wymagania dotyczące wadium.
13.	Termin związania z ofertą.
14.	Opis sposobu przygotowania ofert.
15.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16.	Opis sposobu obliczania ceny.
17.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
18.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
21.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
22.	Dodatkowe informacje.
23.	Postanowienia końcowe.
	Załącznik nr 1      Formularz oferty
	Załącznik nr 2      Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 ustawy
	Załącznik nr 3      Oświadczenie wykonawcy zgodnie z art. 44 w związku z art. 22 ust.1 ustawy PZP
	Załącznik nr 4      Wykaz wykonanych robót budowlanych
	Załącznik nr 5      Wykaz osób
	Załącznik nr 6      Oświadczenie o posiadaniu uprawnień
	Załącznik nr 7      Oświadczenie z art.26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych
	Załącznik nr 8      Wzór umowy
	Załącznik nr 9      Przedmiar robót
	Załącznik nr 10     Kosztorys ofertowy
	Załącznik nr 11     SST 00.00.00 – wymagania ogólne
	Załącznik nr 12     SST 04.01.01 – dolne warstwy podbudów
	Załącznik nr 13     SST 05.03.14 – nawierzchnia z betonu cementowego
	Załącznik nr 14     SST 06.03.01 – ścinanie i uzupełnianie poboczy

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku

Adres: ul. Słoneczna 16e, 76-200 Słupsk

Numer tel. (0 –59) 8420 730, fax: (0 – 59) 8420 284;

Adres strony internetowej: <http://bip.zdp.slupsk.pl/>

Numer NIP: 839-25-73-515

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowane jest w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn: **„Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)**
- 2.2. Niniejsza SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami została udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.zdp.slupsk.pl/> i pobierana jest samodzielnie przez Wykonawców.
- 2.3. Na stronie internetowej wskazanej w pkt 2.2. niniejszego rozdziału Zamawiający będzie zamieszczał na bieżąco wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania m. in. uzupełnienia, modyfikacje, wyjaśnienia, zmiany treści SIWZ,
- 2.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 09.08.2013r., poz.907), zwanej w treści SIWZ „ustawą”, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane ( Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm. ), polskie normy i normy branżowe przenoszące europejskie normy zharmonizowane oraz powołane w SIWZ.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest: **„Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)**
- 3.2 **Opis robót:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych przebudowy drogi powiatowej nr 1103G Lędowo – Modła na łącznej długości 1,2km. Zakres prac obejmuje wykonanie na istniejącej drodze gruntowej nawierzchni wraz ze zjazdami z betonu cementowego C20/25 dla ruchu KR-1 o grubości 15cm i szerokości 3,0m oraz obustronnych poboczy z kruszywa łamanego o szerokości 1,0m.
- 3.3. Zaleca się przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej w terenie celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.
- 3.4. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót zgodnie z SST i technologią robót wyszczególnioną w pozycjach katalogów kosztorysu po cenach oferowanych.
- 3.5. Wykonawca zobowiązuje się do wbudowania materiałów zgodnie z obowiązującymi normami oraz przedłożenia Zamawiającemu atestów na wbudowane materiały dotyczące przedmiotu zamówienia.
- 3.6. Wykonawca przy przedstawianiu harmonogramu rzeczowo-finansowego musi przedstawić do zaakceptowania Zamawiającemu atesty do wbudowania materiałów budowlanych oraz recepty na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 3.7. Wykonawca zobowiązuje się:
  - prowadzić roboty tak, aby możliwy był ruch kołowy i pieszy przez cały okres ich trwania
  - w miejscu prowadzenia robót sprawować nadzór nad bezpieczeństwem użytkowników drogi
  - zapewnić warunki bezpieczeństwa pracownikom wykonującym roboty drogowe
  - Oznakowania wykonywanych robót, pracującego sprzętu oraz zabezpieczenia pracowników dokonuje

Wykonawca, zgodnie z „Instrukcją oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym” i innymi przepisami w tym zakresie. Wykonawca robót odpowiada również za wszelkie skutki wynikające z pracy pod ruchem. Oznakowanie i zabezpieczenie robót musi być zgodne z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem organizacji ruchu. Projekt organizacji ruchu na czas wykonywania robót winien być sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez organ zarządzający ruchem.

**Odpowiadać za metody organizacyjno - techniczne stosowane na placu budowy.**

- 3.8. Do oferty należy dołączyć pełen kosztorys ofertowy - załącznik nr 10 - do wypełnienia, oparty na przedmiarze robót Załącznik nr 9 do SIWZ.**
- 3.9.** Wspólny słownik zamówień:  
CPV: 45000000-7 Pełna nazwa: Roboty budowlane  
CPV: 45233220-7 Pełna nazwa: Roboty w zakresie nawierzchni dróg
- 3.10.** W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
- 3.11.** Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu **rękojmi** za wady przez okres **36 miesięcy** na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.  
Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji jakości** wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów na okres **36 miesięcy**. (Szczegóły w projekcie umowy).

#### **4. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

#### **5. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

**ZAMAWIAJĄCY MOŻE UDZIELIĆ ZAMÓWIENÍ UZUPEŁNIAJĄCYCH do 50% wartości zamówienia podstawowego w trybie zamówień z wolnej ręki na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.**

#### **7. PODWYKONAWSTWO**

- 7.1.** Zamawiający zastrzega, że Wykonawca może powierzyć podwykonawcom do wykonania wyłącznie część przedmiotu zamówienia.
- 1) W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (pkt 4 Załącznik Nr 1 do SIWZ) oraz podanie przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 09.08.2013 r., poz. 907), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (pkt 4, Załącznik Nr 1 do SIWZ).  
W przypadku braku określenia podwykonawców Zamawiający uzna, iż przedmiot zamówienia zostanie samodzielnie wykonany przez Wykonawcę.  
Zamawiający na podstawie art 36a ust. 2 ustawy Pzp przewidział możliwość osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących pozycji z przedmiaru robót:
- a) **nawierzchnia z betonu C20/25 gr. 15 cm**  
Pozostałe pozycje przedmiaru robót Wykonawca może powierzyć wykonanie podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom.
- 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania

warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 3) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 4) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej
- 5) Zamawiający, w terminie do 4 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemne zastrzeżenia do zapisów:
  - a) niespełniających wymagań określonych w SIWZ, w tym m.in. okresu odpowiedzialności za wady, który nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego;
  - b) przewidujących termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w SIWZ.
- 6) Jeżeli Zamawiający w terminie do 4 dni od przedłożenia mu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz projektu jej zmiany, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 7) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 8) Zamawiający w terminie do 4 dni od dnia przedłożenia mu przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmiany (aneksu), zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 7.6 SIWZ.
- 9) Jeżeli Zamawiający w terminie do 4 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz jej zmiany nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy (aneksu).
- 10) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa powyżej nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

## 8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia **21 listopada 2014r.**

## 9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 9.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy oraz zobowiązany jest spełnić warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy.
- 9.2. W zakresie warunków wskazanych w art. 22 ust.1 ustawy Zamawiający wymaga w szczególności, aby Wykonawca wykazał, iż:
- A. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**  
Na potwierdzenie należy złożyć:
- oświadczenie o spełnianiu warunków przez Wykonawcę, art. 22 ust. 1 Pzp
- B. **Posiadania wiedzy i doświadczenia**  
Za spełnienie warunku Zamawiający uzna udokumentowanie **posiadania wiedzy i doświadczenia:** tzn. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania robót budowlanych odpowiadających robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. wykonał w okresie pięciu ostatnich lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej dwie roboty budowlane**  
*dot. budowy dróg z nawierzchnią betonową  bądź  przebudowy dróg z nawierzchnią betonową, każda o wartości brutto nie mniejszej niż 200.000,00 zł,  lub  jedna dot. roboty budowlanej*  
*dot. budowy dróg z nawierzchnią betonową  bądź  przebudowy dróg z nawierzchnią betonową na kwotę nie mniejszą niż 400.000,00 zł,*
- C. **dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, które posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności tj.:** za spełnienie warunku Zamawiający uzna udokumentowanie dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie i uprawnienia, odpowiednie do zakresu wykonywanych przez nie czynności, co najmniej:
- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do prowadzenia robót objętych przedmiotem zamówienia w zakresie branży drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także posiadają min. 3-letnie doświadczenie zawodowe liczone od momentu uzyskaniu uprawnień budowlanych.  
**Wykonawcy z innych Państw członkowskich** winni zapewnić przy realizacji zamówienia udział osób, posiadających kwalifikacje do pełnienia wyżej wymienionych samodzielnych funkcji w budownictwie, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r- Prawo budowlane.
- D. **znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.**
- Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **400.000,00 PLN (słownie: czterysta tysięcy)**
- 9.3. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
- A. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp przepisy ustawy Pzp i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
- B. **Dokument pełnomocnictwa** musi być załączony do oferty w oryginale i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Wykonawcę – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia poprzez reprezentujące ich osoby uprawnione do

składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

**C. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.**

**9.4. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- A. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia:
- warunek nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp musi być spełniony przez każdego z Wykonawców,
  - warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i w pkt 9.2. niniejszego rozdziału muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców.
- B. Ocena spełniania wymaganych warunków dokonana zostanie na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych w ofercie w oparciu o dyspozycje zawarte w rozdziale 10 niniejszej SIWZ. Z treści oświadczeń i dokumentów **musi wynikać jednoznacznie**, iż Wykonawca spełnił w/w warunki. **Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków.**
- C. Przy dokonaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą „spełnia” albo „nie spełnia”.
- D. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- E. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 9.5. Warunki, o których mowa w punkcie 9.2. litera a), b), c) oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia punkt 9.4. litera a), b), c), d), e) mają na celu zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia. W postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia, którego przedmiot stanowią roboty budowlane, zamawiający może oceniać zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia.

**10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

- 10.1. Do oferty sporządzonej w oparciu o formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, określonych w rozdziale 9 niniejszej SIWZ.
- 10.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 10.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- A. oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 2 do SIWZ,  
*W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w oświadczenie, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.*
- B. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 Ustawy,  
*W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ten dokument musi być*

- złożony przez każdego Wykonawcę.*
- C. aktualnego zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;  
*W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ten dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.*
- D. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;  
*W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ten dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.*
- E. wniesienie wadium do terminu upływu składania ofert,
- F. wykazać warunki udziału w postępowaniu,
- G. oświadczenie z art. 26 ust. 2 d ustawy PZP o przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodne w treści z Załącznikiem nr 7 do SIWZ.
- H. Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art.24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złoży wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d.
- 10.4. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda:
- A. oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ.  
*W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w oświadczenie, powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.*
- B. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (zgodny w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ);
- C. Dowodami są:
- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych (robót budowlanych) prac poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b) oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa ppkt. a).
- W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów. W miejsce poświadczeń i oświadczeń, wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych i ich prawidłowe ukończenie zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane”, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz.U. poz.231 z dnia 19 lutego 2013r.)
- D. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat

ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, o którym mowa w rozdziale 9 pkt. 9.2. litera C niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony wg Załącznika nr 5 do SIWZ.

- E. Oświadczenia (wg Załącznika nr 6 do SIWZ), że osoby wyszczególnione w wykazie sporządzonym zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, określone w rozdziale 9 pkt. 9.2. litera C.
- F. opłaconą polisę na kwotę nie mniejszą niż **400.000,00 PLN (słownie: czterysta tysięcy)**
- 10.5. Do oferty należy dołączyć pełen kosztorys ofertowy - załącznik nr 10 - do wypełnienia, oparty na przedmiarze robót Załącznik nr 9 do SIWZ.**
- 10.6. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca stosuje się do przepisu § 3 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013r., poz. 231).
- 10.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się do przepisów § 4 i § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013r., poz. 231).
- 10.8. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 10.3. SIWZ.
- 10.9. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa pkt 10.4. litera F, dotyczącej tych podmiotów.
- 10.10. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.1.-10.4. są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10.11. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w oryginale.
- 10.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.14. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów, załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 §1 kodeksu karnego.

## **11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 11.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem z zastrzeżeniem, iż oświadczenia wymagane w załączeniu do oferty należy złożyć w oryginale i dokumenty wymagane w załączeniu do oferty, o których mowa w rozdziale 10 SIWZ należy złożyć w załączeniu do oferty w formie określonej w pkt. 10.3. SIWZ.
- 11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz

informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, zgodnie z art. 27 ust.2 ustawy.

### 11.3. WYJAŚNIENIA I ZMIANY DOTYCZĄCE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ( art. 38 PZP ):

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert z zastrzeżeniem określonym w art. 38 ust. 1a Ustawy PZP. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonać zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 11.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.3 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.3. SIWZ niniejszego rozdziału.
- 11.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
- 11.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – <http://bip.zdp.slupsk.pl/>
- 11.8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
- A. w zakresie przedmiotu zamówienia:
- Paweł Bojkowski – Główny Inżynier  
tel. 059 84 68 938, 783 720 040  
e-mail: [pbojkowski@zdp.slupsk.pl](mailto:pbojkowski@zdp.slupsk.pl)
- B. w zakresie procedury:
- Jędrzek Sitnik – Specjalista w Sekcji Inwestycji i Zamówień Publicznych  
tel. 059 84 68 932, e-mail: [j.sitnik@zdp.slupsk.pl](mailto:j.sitnik@zdp.slupsk.pl)

## 12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1. Zamawiający żąda wadium w wysokości **5.000,00 PLN** (słownie: **pięć tysięcy PLN**)
- 12.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 12.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- A. pieniądzu, przelewem na rachunek Zamawiającego w **Bank Spółdzielczy Ustka 18 9315 0004 0050 6791 2000 0040**
- B. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- C. gwarancjach bankowych;
- E. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 12.5. Wadium wniesione w formie pieniądza powinno być oznaczone w następujący sposób „Wadium **ZDP.GI Z.272.16.2014**” Kopię dowodu wniesienia wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaleca się dołączyć do oferty.
- 12.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 12.7. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania na rachunku

- Zamawiającego.
- 12.8. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądź, oryginał dokumentu wadium należy dołączyć do oferty.
- 12.9. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
- 12.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
- 12.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 12.12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.15. Zgodnie z art. 46 ust. 4a Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 12.16. Zgodnie z art. 46 ust.5 Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- A. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- B. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- C. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 13.3 SIWZ, nie powoduje utraty wadium.
- 13.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 14.1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę** obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. **Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ**
- 14.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nie ważności.

- 14.3. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.4. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 14.5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.6. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający de kompletację.
- 14.7. Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażeń lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować i datować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 14.8. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:

**„Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)**

oraz: **„Nie otwierać przed dniem 20.10.2014r. do godz. 10<sup>15</sup>”**

- 14.9. Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczetowana nazwą i adresem Wykonawcy. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
- 14.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej. Zapis pkt. 14.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 14.11. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. **Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.** W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zapis pkt. 14.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.

## **15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku, w terminie do dnia **20.10.2014r.** do godziny **10:00**.
- 15.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 15.1. zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
- 15.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **20.10.2014r.** o godz. **10:15** w pokoju nr 17 (sala konferencyjna Zamawiającego)
- 15.4. Otwarcie ofert jest jawne;

## **16. OPIS SPOSOBU OBICZENIA CENY**

- 16.1. Cenę oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).
- 16.2. Cena zawarta w ofercie obejmująca całość zamówienia zostanie obliczona w pełnym kosztorysie ofertowym, który stanowić będzie integralną część oferty.
- 16.3. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

- 16.4. Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ w tym podatek VAT w ustawowej wysokości.

**17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 17.1. Kryteria i ich znaczenie:

**CENA - 100 %**

Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 17.2. Sposób oceny ofert. O cenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) w kryterium CENA ofercie, która zaoferuje najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Punkty w pozostałych ofertach zostaną wyliczone ze wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 17.3. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

- 17.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

- 17.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 16.6 SIWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 17.6. Zamawiający poprawia w ofercie :

- A. oczywiste omyłki pisarskie,
- B. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- C. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, – **niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**

**18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- A. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
- B. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- C. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

- D. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 18.1. literze A, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 18.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
- 18.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust 2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób . Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta. Data i miejsce zawarcia umowy zostanie wskazana w zawiadomieniu o wyborze oferty skierowanym do Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 18.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

## **19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 19.1. Zamawiający zgodnie z dyspozycją wyrażoną w art. 147 ust. 1 Ustawy żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 19.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 19.3. Warunkiem podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 19.4. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej z następujących form:
- A. pieniądzu,
- B. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- C. gwarancjach bankowych
- D. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- E. Poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 19.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Bank Spółdzielczy Ustka 18 9315 0004 0050 6791 2000 0040** za datę wniesienia będzie się uważać dzień, w którym kwota wpłynęła na konto Zamawiającego). W pozostałych formach, zabezpieczenie należy złożyć w kasie Zamawiającego w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>. Potwierdzoną przez bank kopię przelewu lub kopię potwierdzenia zdeponowania zabezpieczenia w kasie Zamawiającego należy przedłożyć przed podpisaniem umowy.
- 19.6. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu musi być przed podpisaniem umowy zaakceptowana przez Zamawiającego. Wymaga się, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy było bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 19.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 19.8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o

- koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 19.9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 19.4.
- 19.10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 19.11. Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane 70% kwoty zabezpieczenia.
- 19.12. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi nie więcej niż 30% wysokości zabezpieczenia. Kwotę tę zwróci nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 19.13. W przypadku nienależytego wykonania umowy, po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, zamawiający zleci realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo zapłacić kwoty uzupełniające z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
- 20.1. Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku nr 8 do SIWZ.
- 20.2. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej
- 20.3. Strony w umowie ustalą następujące terminy realizacji robót:
- A. Termin przekazanie placu budowy ustala się do 3 dni roboczych licząc od daty podpisania umowy:.....
- B. Termin rozpoczęcia robót:.....
- C. Termin zakończenia robót:.....
- 20.4. Zamawiający w dniu podpisania umowy wymaga od Wykonawcy przedstawienia harmonogramu rzeczowo-finansowego.
- 20.5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi tj rozliczenie rzeczowo-finansowe – kosztorys powykonawczy oraz operatem kolaudacyjnym w skład którego wchodzi:
- a) oświadczenie kierownika budowy w sprawie zakończenia robót budowlanych
- b) sprawozdanie techniczne:
- powykonawcza dokumentacja techniczna (kosztorys powykonawczy spójny z kosztorysem ofertowym)
  - recepty
  - opinia technologiczna
  - wyniki pomiarów i badań kontrolnych
  - wyniki badań mieszanek mineralno - bitumicznych
  - atesty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów
  - geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza wykonawca zabezpieczy na własny koszt obsługę geodezyjną oraz sporządzi inwentaryzację geodezyjną powykonawczą na mapie w skali 1:500 podpisaną przez inspektora nadzoru i kierownika robót.
- 20.6. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy Załączniku nr 8 do SIWZ w następujących przypadkach:
- A. zmiany przepisów prawnych, w tym zmiany stawki od podatku od towarów i usług mającej zastosowanie do przedmiotu umowy,
- B. wydania decyzji, postanowień lub innych aktów organów administracji publicznej bądź instytucji kontrolujących działania Zamawiającego mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, o ile

- okoliczności powodują konieczność zmiany wysokości, wartości lub sposobu spełnienia świadczeń stron.
- C. termin zakończenia przedmiotu umowy może ulec zmianie wyłącznie z przyczyn niezawinionych i niezależnych od Wykonawcy takich jak:
- występują warunki pogodowe uniemożliwiające prowadzenie robót - silne opady deszczu lub śniegu a także utrzymująca się temperatura poniżej 5°C udokumentowana pomiarami wykonanymi na budowie i potwierdzonymi wpisem do dziennika budowy przez Wykonawcę oraz Inspektora Nadzoru, zgłoszone pisemnie przez Wykonawcę wraz z potwierdzeniem zasadności przez Inspektora Nadzoru.
  - nastąpiła konieczność przeprowadzenia badań archeologicznych, które wstrzymują możliwość robót budowlanych,
  - stwierdzono obecność niewybuchów, które stwarzają niebezpieczeństwo dla życia,
  - wstrzymano roboty za względu na roszczenia osób trzecich do własności gruntu lub innych nieruchomości,
  - nastąpiło wstrzymanie prac przez pracowników organów państwowych zgodnie z obowiązującym prawem ,
- D. Ponadto Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji:
- osoba posiadająca uprawnienia budowlane do prowadzenia robót objętych przedmiotem zamówienia w zakresie branży drogowej
- E. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany inspektora nadzoru.
- F. sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
- niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowania zaprzestania produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
  - pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
  - pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalających na zaoszczędzeniu czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
  - konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- G. Inne przesłanki do wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy
- W przypadku konieczności wykonania robót nieprzewidzianych lub zamiennych, a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami wiedzy technicznej.
  - Zmiany dotyczące **sposobu wykonania** robót budowlanych, **technologii wykonania** robót lub **rozwiązań technicznych i materiałowych** nie przewidzianych w umowie – w przypadku, w którym służyć to będzie podniesieniu standardu przedmiotu zamówienia lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy.
- 20.7. W żadnym wypadku postanowień klauzuli pkt.20.6. nie należy interpretować jako udzielenie dowolnej ze stron roszczenia do żądania zmiany umowy, a jedynie jako możliwość dokonania zmiany umowy.
- 20.8. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.
- 20.9. Strony nie będą ponosiły żadnej odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się ze zobowiązań umownych spowodowanych przypadkami „siły wyższej”. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne

- kataklizmy przyrodnicze mające charakter siły wyższej.
- 20.10.** Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, strona zainteresowana traci prawo do powoływania się na siłę wyższą.
- 20.11.** Po zakończeniu trwania siły wyższej, druga strona powinna być o tym natychmiast poinformowana.

## **21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 21.1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP. Prawa i obowiązki wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy PZP.
- 21.2.** Wniesienie odwołania i jego zakres:
- 1)** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy;
  - 2)** Odwołanie powinno wskazać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
  - 3)** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
  - 4)** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 ustawy PZP.
- 21.3.** Terminy na wniesienie odwołania:
- 1)** Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27. ust.2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
  - 2)** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
  - 3)** Odwołanie wobec czynności innych, niż określono powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## **22. DODATKOWE INFORMACJE**

- 22.1.** Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
- 22.2.** Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.
- 22.3.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 22.4.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 23.1.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy:
- 1)** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z

- 09.08.2013r., poz. 907);
- 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118, ze zm.);
  - 3) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)  
i akty prawne wydane na podstawie wyżej podanych ustaw.
- 23.2. Integralną częścią niniejszej SIWZ są załączniki szczegółowo określone na stronie nr 2 SIWZ.

**Sporządził:**

Jędrzek Sitnik

**Zatwierdził:**

Mariusz Ożarek



--	--

5. Oświadczam, że:

- 1) uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2) zadeklarowana wyżej cena umowna zawiera podatek VAT w należnej wysokości oraz wszystkie koszty składające się na wykonanie niniejszego zamówienia z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i jest niezmienna w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
- 3) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
- 4) zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na ww. warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ;
- 5) **zastrzegam / nie zastrzegam** <sup>3</sup> w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 09.08.2013r., poz. 907) w odniesieniu do poniższych informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>4</sup>, iż nie mogą być one udostępniane:  
.....  
.....

6) Po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wadium w:

- A) pieniądzu proszę zwrócić na konto nr .....
- B) innej formie zwrócić na adres:.....<sup>5</sup>

6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
*Nazwa i adres Wykonawcy  
(lub pieczętka firmowa)*

.....  
*Imienna pieczętka i podpis  
/osoby upoważnionej lub osób upoważnionych/*

.....  
miejsce, data

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>4</sup> W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami SIWZ.

<sup>5</sup> Uzupełnić i niepotrzebnie skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
w trybie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)

**Zamawiającego:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku**

Adres: ul. Słoneczna 16e, 76-200 Słupsk

Numer tel. (0 –59)8420 730, fax: (0 – 59)8420 284;

**Numer NIP: 839-25-73-515**

**Wykonawca:**

Nazwa i adres: .....

.....

Województwo: .....

Numer telefonu: ..... Numer faksu .....

NIP										
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

REGON	
-------	--

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum).*

**Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 09.08.2013r., poz. 907 )**

.....  
*Nazwa i adres Wykonawcy  
(lub pieczętka firmowa)*

.....  
*Imienna pieczętka i podpis  
/osoby upoważnionej lub osób upoważnionych/*

.....  
miejsowość, data

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)

**Zamawiającego:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku**

Adres: ul. Słoneczna 16e, 76-200 Słupsk

Numer tel. (0 –59)8420 730, fax: (0 – 59)8420 284;

**Numer NIP: 839-25-73-515**

**Wykonawca:**

Nazwa i adres: .....

.....

Województwo: .....

Numer telefonu: ..... Numer faksu .....

NIP

REGON

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum).*

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 09.08.2013r., poz.907) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy  
(lub pieczętka firmowa)

.....  
Imienna pieczętka i podpis  
/osoby upoważnionej lub osób upoważnionych/

.....  
miejsowość, data

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Nr tel. .... Nr fax. ....

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w zakresie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w rozdziale 9 pkt. 9.2. lit B. SIWZ przedstawiam poniższy wykaz wykonanych robót budowlanych dot. budowy dróg z nawierzchnią betonową bądź przebudowy dróg z nawierzchnią betonową

Lp.	Miejsce i rodzaj wykonanych robót budowlanych	Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano roboty budowlane	Wartość brutto wykonanych robót budowlanych w zł	Data wykonania robót budowlanych od do	Nazwa i adres Wykonawcy wykazanych robót budowlanych <sup>6</sup>

Należyte wykonanie ww. robót budowlanych potwierdzam dowodami załączonymi do niniejszego wykazu.

Dowodami są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych (robót budowlanych) prac poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b) oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa ppkt. a).

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów.

W miejsce poświadczeń i oświadczeń, wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych i ich prawidłowe ukończenie zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. „w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane”, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. poz. 231 z dnia 19 lutego 2013r.)

.....  
*Podpis Wykonawcy*  
*/osoby upoważnionej lub osób upoważnionych/*

....., dnia .....

6

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje własną wiedzą i doświadczeniem wskazuje własną nazwę i adres.

W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest wskazać nazwę i adres tego podmiotu lub podmiotów oraz udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji wiedzy i doświadczenia, na okres korzystania z niego przy wykonaniu zamówienia.

**„Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)**

Załącznik nr 5 do SIWZ

**WYKAZ OSÓB**

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.:  
**„Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Nr tel. .... Nr fax. ....

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 9 pkt. 9.2. lit. C. SIWZ przedstawiam następujący wykaz osób:

Lp.	Zakres wymaganych czynności oraz stanowisko	Imię i nazwisko osoby	Kwalifikacje zawodowe, posiadane uprawnienia, wykształcenie	Numer dokumentu stwierdzające go uzyskanie uprawnień i data jego wydania	Numer i data ważności zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa	Oświadczenie czy Wykonawca dysponuje czy będzie dysponował wykazaną osobą*
1	2	3	4	5	6	7
1.	Osoba posiadająca uprawnienia budowlane do prowadzenia robót objętych przedmiotem zamówienia w zakresie <u>branży drogowej</u> lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,					

W załączeniu do niniejszego wykazu przedkładam oświadczenia Załącznik nr 6, że osoby wskazane w ww. wykazie, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

.....  
*Podpis Wykonawcy*  
*/osoby upoważnionej lub osób upoważnionych /*

....., dnia .....

\*W kolumnie 7 należy wpisać w odniesieniu do wykazanych osób czy Wykonawca dysponuje czy też będzie dysponował wskazaną osobą. Jeżeli Wykonawca będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji ww. osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENI**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: **„Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)**

Oświadczam/y, iż osoby wyszczególnione w wykazie sporządzonym zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, w szczególności określone w rozdziale 9 SIWZ pkt 9.2 litera C.

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam/y własnoręcznym podpisem, świadom/i odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.*

.....

*Podpis Wykonawcy*

.....

*Nazwa Wykonawcy (lub pieczęć)*

*/osoby upoważnionej lub osób upoważnionych /*

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**w trybie art. 26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)

**Zamawiającego:**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku**

Adres: ul. Słoneczna 16e, 76-200 Słupsk

Numer tel. (0 –59)8420 730, fax: (0 – 59)8420 284;

**Numer NIP: 839-25-73-515**

**Wykonawca:**

Nazwa i adres: .....

.....

Województwo: .....

Numer telefonu: ..... Numer faksu .....

NIP

REGON

Oświadczam/my że Wykonawca .....<sup>1</sup> do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. <sup>2</sup>**

Lp.	Nazwa podmiotu
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Uwaga!

- 1) Należy napisać odpowiednio „należy” albo „nie należy”
- 2) Tabelę należy wypełnić, jeżeli wykonawca w oświadczeniu napisze, że należy do grupy kapitałowej.

.....dnia.....

*miejsowość*

.....  
*Podpis Wykonawcy*  
*/osoby upoważnionej lub osób upoważnionych/*

**U M O W A    projekt**

Zawarta w dniu ..... w Słupsku

pomiędzy: **Zarządem Dróg Powiatowych** w Słupsku, ul. Słoneczna 16 e, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

- |  |   |
|--|---|
| 1. Mariusza Ożarka                     | - Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku, |
| 2. przy kontrasygnacie Małgorzaty Tejc | - Główny Księgowy                               |

a firmą .....

mającą siedzibę w .....

działającą na podstawie wpisu do KRS:.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” o następującej treści:

**§ 1.**

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi pismo akceptujące nr ZDP.GI Z.272.16-...2014 z dnia .....2014r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących robót budowlanych pn. **„Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Łędowo-Modła (gm. Ustka)**

a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną w wysokości :

cena netto: .....

podatek VAT: .....

cena brutto: .....

słownie: .....

Należność zostanie uregulowana z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w Banku .....

Nr .....

3. Rozliczenie nastąpi po wykonaniu i odbiorze robót, na podstawie protokołu odbioru ostatecznego robót budowlanych zgodnie z przedmiotem zamówienia.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi na każde zadanie tj rozliczenie rzeczowo-finansowe – kosztorys powykonawczy oraz operatem kolaudacyjnym w skład którego wchodzi:

a) oświadczenie kierownika budowy w sprawie zakończenia robót budowlanych

b) sprawozdanie techniczne:

- powykonawcza dokumentacja techniczna (kosztorys powykonawczy spójny z kosztorysem ofertowym)

- recepty

- opinia technologiczna

- wyniki pomiarów i badań kontrolnych

- wyniki badań mieszanek mineralno - bitumicznych

- atesty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów

- geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza wykonawca zabezpieczy na własny koszt obsługę geodezyjną oraz sporządzi inwentaryzację geodezyjną powykonawczą na mapie w skali 1:500 podpisaną przez inspektora nadzoru i kierownika robót.

5. Cena netto oferty nie ulega zmianie przez cały okres trwania umowy i nie podlega waloryzacji. Wystąpienie robót dodatkowych nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.

6. Cena brutto może ulec zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, zaistniałej po dacie zawarcia umowy.

## § 2

1. W przypadku konieczności wykonania robót nieprzewidzianych lub zamiennych a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami wiedzy technicznej, Zamawiający wraz z Wykonawcą sporządzi protokół konieczności.

2. O konieczności wykonania robót zamiennych Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od stwierdzenia konieczności wykonania takich robót. Zawiadomienie winno być dokonane w formie pisemnej, przy czym za zachowanie tej formy uznaje się również zawiadomienie za pośrednictwem telefaksu, pod warunkiem, że Wykonawca dysponuje dowodem poprawności transmisji lub pisemnym potwierdzeniem Zamawiającego o dokonaniu zawiadomienia.

3. Wykonanie robót zamiennych nastąpi po podpisaniu przez strony aneksu do umowy, w którym strony określą zakres robót zamiennych, koszt wykonania przedmiotu zamówienia po wprowadzeniu robót zamiennych oraz termin ich wykonania.

4. Roboty nieprzewidziane powodujące wzrost kosztów inwestycji traktuje się jako roboty dodatkowe i możliwe są one do wykonania tylko i wyłącznie w porozumieniu z Zamawiającym i na jego pisemne zezwolenie biorąc pod uwagę fakt, że zamawiający musi złożyć dodatkowe zamówienie na ich wykonanie, w trybie wynikającym z art. 67 ust.1 pkt.5 z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 09.08.2013 roku 907).

## § 3

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przez okres **36 miesięcy** na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów na okres **36 miesięcy**:

1) Wykonawca gwarantuje dobrą jakość wykonanych robót oraz zastosowanych materiałów, zapewniających trwałość i bezpieczeństwo użytkowania wykonanego zamówienia pn.: „**Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)**”

2) Gwarancja obejmuje bezpłatną naprawę ujawnionych wad oraz wymianę uszkodzonych elementów wbudowanych w ramach realizacji zamówienia w okresie 36 miesięcy, licząc od następnego dnia od daty odbioru końcowego bezusterkowego wykonania robót lub od daty protokołu usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego robót.

3) Usunięcie ujawnionej wady zostanie wykonane w terminie jednego miesiąca, w przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych naprawa dokonana bezzwłocznie, gdy warunki atmosferyczne na to pozwolą.

4) O możliwości naprawy decyduje Inspektor Nadzoru.

3. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy lub w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.

4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

5. W sytuacji gdy Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

## § 4.

Wykonawca oznakuje roboty zgodnie z zasadami zawartymi w Załączniku 1-4 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. W sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003r. nr 220, poz.2181).

## § 5

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 21 listopada 2014r.**

## §6

1. Strony w umowie ustalą następujące terminy realizacji robót:

- a) Termin przekazanie placu budowy ustala się do 3 dni roboczych licząc od daty podpisania umowy:.....
- b) Termin rozpoczęcia robót:.....
- c) Termin zakończenia robót:.....
2. Zamawiający w dniu podpisania umowy wymaga od Wykonawcy przedstawienia harmonogramu rzeczowo-finansowego.

#### § 7

Nadzór nad realizacją zamówienia z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:

.....

#### § 8

1. Wykonawca wykona siłami własnymi zakres przedmiotu Umowy:
  - 1) .....
  - 2) .....
2. Wykonawca powierzy podwykonawcom następujący zakres przedmiotu Umowy:
  - 1) .....
  - 2) .....
3. Zamawiający na podstawie art 36a ust. 2 ustawy Pzp przewidział możliwość osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących pozycji z przedmiaru robót:

a) **nawierzchnia z betonu C20/25 gr. 15cm**

Pozostałe pozycje przedmiaru robót Wykonawca może powierzyć wykonanie podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom.
4. Zamawiający zastrzega, że Zlecenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Umowy.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający, w terminie do 4 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemne zastrzeżenia do zapisów:
  - 1) niespełniających wymagań określonych w SIWZ, w tym m.in. okresu odpowiedzialności za wady, który nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego;
  - 2) przewidujących termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 20.
7. Jeżeli Zamawiający w terminie do 4 dni od przedłożenia mu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz projektu jej zmiany, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w terminie do 4 dni od dnia przedłożenia mu przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmiany (aneksu), zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie do 4 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, oraz jej zmiany nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy (aneksu).
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, któ-

rych przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa powyżej nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 20, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy.
20. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 09.08.2013 r., poz. 907), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
21. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dal-

szemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

22. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

23. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej Umowy lub odrębnymi przepisami.

24. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, Zamawiający nalicza kary umowne, o których mowa w § 13 ust. 2 Umowy.

25. Umowa z podwykonawcą musi zawierać:

- 1) dokładny zakres części zamówienia powierzonego podwykonawcy,
- 2) kwotę wynagrodzenia należnego podwykonawcy,
- 3) termin wykonania,
- 4) warunki płatności,
- 5) okres odpowiedzialności za wady.

26. Wykonawca jest zobowiązany poinformować pisemnie Zamawiającego o wszystkich zawieranych umowach z podwykonawcami w trakcie trwania całego okresu obowiązywania niniejszej Umowy.

#### § 9

1. Zakończenie wykonania robót Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.

2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru ostatecznego wykonanych robót w ciągu 14 dni od pisemnego ich zgłoszenia o zakończeniu i gotowości do odbioru.

3. Zamawiający sporządza protokół odbioru, który podpisują obie ze stron.

4. Koszt usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

5. Zamawiający wyznacza pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.

#### § 10

Fakturowanie częściowe tylko za zgodą Zamawiającego.

#### § 11

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność.

3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % ceny umownej za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2.

4. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.

#### § 12

1. Warunkiem zawarcia niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami SIWZ jest wniesienie **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**.

2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie: .....**zł**,  
(słownie:.....) w formie

.....

3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w SIWZ.

4. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

5. Kwota, o której mowa w ust. 2 stanowi 5% ceny całkowitej zawartej w ofercie Wykonawcy.

6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

7. Zamawiający zwraca 70% kwoty wniesionego zabezpieczenia tj. kwota w wysokości:..... w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, z uwzględnieniem ust.11.

8. 30 % kwoty wniesionego zabezpieczenia tj. .... zostaje pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

9. Kwota, o której mowa w ust. 8, jest zwracana nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, z uwzględnieniem ust. 11.

10. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

11. W przypadku nienależytego wykonania umowy, po upływie terminów ustalonych na wykonanie, na usunięcie usterek, reklamacji (terminy oferowane) i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo zapłacić kwoty uzupełniające z wynagrodzenia Wykonawcy.

### § 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ oraz strony Umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:

1) zmiany przepisów prawnych, w tym zmiany stawki od podatku od towarów i usług mającej zastosowanie do przedmiotu umowy,

2) wydania decyzji, postanowień lub innych aktów organów administracji publicznej bądź instytucji kontrolujących działania Zamawiającego mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany wysokości, wartości lub sposobu spełnienia świadczeń stron.

3) termin zakończenia przedmiotu umowy może ulec zmianie wyłącznie z przyczyn niezawinionych i niezależnych od Wykonawcy takich jak:

A. występują warunki pogodowe uniemożliwiające prowadzenie robót - silne opady deszczu lub śniegu a także utrzymująca się temperatura poniżej 5°C udokumentowana pomiarami wykonanymi na budowie i potwierdzonymi wpisem do dziennika budowy przez Wykonawcę oraz Inspektora Nadzoru, zgłoszone pisemnie przez Wykonawcę wraz z potwierdzeniem zasadności przez Inspektora Nadzoru.

B. nastąpiła konieczność przeprowadzenia badań archeologicznych, które wstrzymują możliwość robót budowlanych,

C. stwierdzono obecność niewybuchów, które stwarzają niebezpieczeństwo dla życia,

D. wstrzymano roboty za względu na roszczenia osób trzecich do własności gruntu lub innych nieruchomości,

E. nastąpiło wstrzymanie prac przez pracowników organów państwowych zgodnie z obowiązującym prawem ,

3. Ponadto Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji:

1) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do prowadzenia robót objętych przedmiotem zamówienia w zakresie branży drogowej.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany inspektora nadzoru.

5. Sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:

1) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowania zaprzestania produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,

2) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

3) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalających na zaoszczędzeniu czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

4) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

6. Inne przesłanki do wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy.

- 1) W przypadku konieczności wykonania robót nieprzewidzianych lub zamiennych, a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami wiedzy technicznej.
- 2) Zmiany dotyczące **sposobu wykonania** robót budowlanych, **technologii wykonania** robót lub **rozwiązań technicznych i materiałowych** nie przewidzianych w umowie – w przypadku, w którym służyć to będzie podniesieniu standardu przedmiotu zamówienia lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego i nie będzie to wykraczało poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ ani nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy.

7. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.

#### § 14

1. Strony nie będą ponosiły żadnej odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się ze zobowiązań umownych spowodowanych przypadkami „siły wyższej”. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie wydarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze mające charakter siły wyższej.

2. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, strona zainteresowana traci prawo do powoływania się na siłę wyższą.

3. Po zakończeniu trwania siły wyższej, druga strona powinna być o tym natychmiast poinformowana.

#### § 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 09.08.2013r., poz.907), aktów prawnych wydanych na jej podstawie, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) , przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego oraz:

1) treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ),

2) treść oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.

2. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

#### § 16

Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednakowo brzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

#### § 17

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1. Pismo akceptujące.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami
3. SIWZ + wszystkie załączniki
4. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

# Przedmiar

„Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modła (gm. Ustka)

Lp.	SST	Opis robót	Jm	Ilość
1	SST-04.01.01	Wykonanie koryta pod warstwy konstrukcyjne na głębokość 20 cm	m2	3.600,00
2	SST-04.02.01	Warstwy odsączające w korycie lub na całej szerokości drogi zagęszczane mechanicznie o grubości 10 cm	m2	3.600,00
3	SST-05.03.14	Nawierzchnia z betonu C20/25 gr. 18 cm	m2	3.600,00
4	SST-06.03.01a	Obustronne pobocze utwardzone o grubości 10 cm i szerokości 0,5 m z destruktu betonowego	m2	2.400,00

## Kosztorys ofertowy

zgodny z przedmiarem robót - „Przebudowa drogi powiatowej nr 1103G Lędowo-Modla (gm. Ustka)”

Lp.	SST	Opis robót	Jm	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6	7
1.	SST-04.01.01	Wykonanie koryta pod warstwy konstrukcyjne na głębokość 20 cm	m2	3.600,00		
2.	SST-04.02.01	Warstwy odsączające w korycie lub na całej szerokości drogi zagęszczane mechanicznie o grubości 10 cm	m2	3.600,00		
3.	SST-05.03.14	Nawierzchnia z betonu C20/25 gr. 18 cm	m2	3.600,00		
4.	SST-06.03.01 a	Obustronne pobocze utwardzone o grubości 10 cm i szerokości 0,5 m z destruktu betonowego	m2	2.400,00		
<b>SUMA WARTOŚCI NETTO:</b>						
<b>VAT .....%:</b>						
<b>RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO:</b>						