

„Usługi transportowe dla potrzeb ZDP Słupsk”

ZDP.GI Z.272.22.2014

Słupsk 19.12.2014r.



ZAMAWIAJĄCY: ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W SŁUPSKU

ul. Słoneczna 16e
76-200 Słupsk
NIP: 839-25-73-515

Tel. (0 -59)8420 730, fax: (0 - 59)8420 284

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 09.08.2013r., poz. 907 z późn. zm.), realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pn:

„Usługi transportowe dla potrzeb ZDP Słupsk”

Kod Wspólnego Słownika Zamówień

CPV: 60 12 21 30 – 9 Usługi transportowe przy użyciu pojazdów przystosowanych do transportu towarów luzem

CPV: 60 10 00 00 – 9 – Usługi w zakresie transportu drogowego

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu: 19.12.2014r.

- drogą elektroniczną w BZP pod numerem:
- oraz zamieszczone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
- **na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.zdp.slupsk.pl/>**

SPIS SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIEŃ I ZAŁĄCZNIKÓW

1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego.	– str. 3
2.	Tryb udzielenia zamówienia.	– str. 3
3.	Opis przedmiotu zamówienia.	– str. 3
4.	Oferty częściowe.	– str. 4
5.	Oferty wariantowe.	– str. 4
6.	Zamówienia uzupełniające.	– str. 4
7.	Podwykonawstwo	– str. 4
8.	Termin wykonania zamówienia.	– str. 4
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.	– str. 4 – 5
10.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	– str. 5 - 6
11.	Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z Wykonawcami.	– str. 6 - 7
12.	Wymagania dotyczące wadium .	– str. 7 - 8
13.	Termin związania z ofertą.	– str. 8
14.	Opis sposobu przygotowania ofert.	– str.8 - 9
15.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.	– str. 9
16.	Opis sposobu obliczania ceny.	– str. 9
17.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	– str. 10 - 11
18.	Informacja o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	– str. 11
19.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.	– str. 11
20.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	– str. 11– 13

Załącznik nr 1	Formularz oferty	– str. 14 – 15
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 ustawy	– str. 16
Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy zgodnie z art.44 w związku z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych	– str. 17
Załącznik nr 4	Wykaz środków transportu	– str. 18
Załącznik nr 5	Formularz cenowy	– str. 19
Załącznik nr 6	oświadczenie z art. 26 ust. 2 d ustawy PZP o przynależności do tej samej grupy kapitałowej	– str. 20
Załącznik nr 7	Wzór umowy	– str. 21 - 25

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku

Adres: ul. Słoneczna 16e, 76-200 Słupsk

Numer tel. (0 – 59)8420 730, fax: (0 – 59)8420 284;

Adres strony internetowej: <http://bip.zdp.slupsk.pl/>

Numer NIP: 839-25-73-515

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowane jest w trybie przetargu nieograniczonego na usługi **pn: „Usługi transportowe dla potrzeb ZDP Słupsk”**
- 2.2. Niniejsza SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami została udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.zdp.slupsk.pl/> i pobierana jest samodzielnie przez Wykonawców.
- 2.3. Na stronie internetowej wskazanej w pkt 2.2. niniejszego rozdziału Zamawiający będzie zamieszczał na bieżąco wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania m. in. uzupełnienia, modyfikacje, wyjaśnienia, zmiany treści SIWZ,
- 2.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej w treści SIWZ „ustawą”, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), polskie normy i normy branżowe przenoszące europejskie normy zharmonizowane oraz powołane w SIWZ.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 **PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA jest:**

Usługi transportowe dla potrzeb ZDP Słupsk z podziałem na zadania

3.2. **Zakres rzeczowy zamówienia**

ZADANIE NR 1

Sukcesywny transport kruszyw w ilości ok. **7.000,00 Mg** (żwir płukany, piasek, kruszbet, melafir, masa bitumiczna, glinożwir, grys bazaltowy itp.) dla potrzeb Obwodów Drogowych zlokalizowanych w Słupsku oraz w Główczykach. Miejsce odbioru dostaw zależne będzie od zlecenia bądź umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą (Sprzedawcą kruszywa). Rozliczenie będzie dokonywane na podstawie ilości przewiezionych ton materiałów przez Wykonawcę i potwierdzonych na karcie drogowej przez upoważnionego pracownika ZDP Słupsk.

ZADANIE NR 2

Usługi transportowe dla potrzeb obwodów Drogowych w Słupsku i w Główczykach (na wezwanie Zamawiającego). Przewidywana ilość godzin: ok. **350** godz. - samochód samowyładowczy o ładowności 5-10 ton do transportu kruszyw oraz ok. **100** godz. - samochód samowyładowczy o ładowności powyżej 10 ton do transportu kruszyw z przyczepą niskopodwoziową o ład. min. 16 ton do przetransportowania maszyn drogowych- min. 1 szt. Rozliczenie będzie dokonywane na podstawie ilości godzin pracy sprzętu Wykonawcy i potwierdzonych na karcie drogowej przez upoważnionego pracownika ZDP Słupsk.

3.3. **Wspólny słownik zamówień: CPV 60 12 21 30 – 9 Usługi transportowe przy użyciu pojazdów przystosowanych do transportu towarów luzem**

4. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – liczba części 2

5. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

ZAMAWIAJĄCY MOŻE UDZIELIĆ ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH do 50% wartości zamówienia podstawowego w trybie zamówień z wolnej ręki na zasadach określonych w art. 67

ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

7. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający dopuszcza zlecenie przez Wykonawcę Podwykonawcom części usług objętych umową, pod warunkiem wcześniejszej akceptacji Zamawiającego na piśmie.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

ZADANIE nr 1: od dnia podpisania umowy do **31 grudnia 2015r.**

ZADANIE nr 2: od dnia podpisania umowy do **31 grudnia 2015r.**

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 9.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy oraz zobowiązany jest spełnić warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy.
- 9.2. W zakresie warunków wskazanych w art. 22 ust.1 ustawy Zamawiający wymaga w szczególności, aby Wykonawca wykazał, iż:
- A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - B. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - D. **znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.**
 - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- 9.3. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**
- A. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp przepisy ustawy Pzp i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
 - B. **Dokument pełnomocnictwa** musi być załączony do oferty w oryginale i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Wykonawcę - Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez

wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia poprzez reprezentujące ich osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

C. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

9.4. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- A. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia:
- warunek nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp musi być spełniony przez każdego z Wykonawców,
 - warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i w pkt 9.2. niniejszego rozdziału muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców.
- B. Ocena spełniania wymaganych warunków dokonana zostanie na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych w ofercie w oparciu o dyspozycje zawarte w rozdziale 10 niniejszej SIWZ. Z treści oświadczeń i dokumentów **musi wynikać jednoznacznie**, iż Wykonawca spełnił w/w warunki.
- C. Przy dokonaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą „**spełnia**” albo „**nie spełnia**”.
- D. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- E. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 10.1. Do oferty sporządzonej w oparciu o formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, określonych w rozdziale 9 niniejszej SIWZ.
- 10.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 10.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda:
- A. oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 2 do SIWZ,
- B. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy.
- 10.4. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda:
- A. oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ,
- B. Wykaz środków transportu – wg Załącznika Nr 4 do SIWZ. Wymaga się :
- **ZADANIE NR 1: samochód samowyladowczy z trzyspornym wywrotem o ład. min. 13 ton + przyczepa o ładowności min. 10 ton – min. 3 szt. (zestaw: samochód + przyczepa)**
 - **ZADANIE NR 2: samochód samowyladowczy o ładowności 5 – 10 ton min. 1 szt. do transportu kruszyw oraz samochód samowyladowczy o ładowności powyżej 10 ton do transportu kruszyw z przyczepą niskopodwoziową o ład. min.**

16 ton do przetransportowania maszyn drogowych - minimum 1 szt.

- C. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o której mowa w rozdziale 9 pkt. 9.2. litera D. **Należy załączyć (do oferty) polisę na zadanie nr 1 na kwotę min.: 150.000,00 zł (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych), na zadanie nr 2 na kwotę min: 40.000,00 zł (czterdzieści tysięcy złotych)**
- D. **oświadczenie z art. 26 ust. 2 d ustawy PZP o przynależności dot. zadania nr 1, dot. zadania nr 2 tej samej grupy kapitałowej zgodne w treści z Załącznikiem nr 6 do SIWZ.**
- 10.5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca stosuje się do przepisu § 2 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- 10.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się do przepisów § 4 i § 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- 10.7. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 10.3. SIWZ.
- 10.8. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa pkt 10.4 litera A, dotyczącej tych podmiotów.
- 10.9. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.1.-10.5. są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10.10. W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w oryginale.
- 10.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.13. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów, załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 §1 kodeksu karnego.

11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 11.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem z zastrzeżeniem, iż oświadczenia wymagane w załączeniu do oferty należy złożyć w oryginale i dokumenty wymagane w załączeniu do oferty, o których mowa w rozdziale 10 SIWZ należy złożyć w załączeniu do oferty w formie określonej w pkt. 10.10 . SIWZ.
- 11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,

- zgodnie z art. 27 ust.2 ustawy.
- 11.3. WYJAŚNIENIA I ZMIANY DOTYCZĄCE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (art. 38 PZP):**
Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert z zastrzeżeniem określonym w art. 38 ust. 1a Ustawy PZP. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonać zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 11.4.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.3 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.5.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.3. SIWZ niniejszego rozdziału.
- 11.6.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
- 11.7.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – <http://bip.zdp.slupsk.pl/>
- 11.8.** Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Jędrzek Sitnik
tel: 059 84 68 932
e-mail: j.sitnik@zdp.slupsk.pl

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1.** Zamawiający żąda wadium na zadanie nr 1 w wysokości **3.200,00 PLN** (słownie: **trzy tysiące dwieście PLN**), na zadanie nr 2 w wysokości **900,00 PLN** (słownie: **dziewięćset PLN**)
- 12.2.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3.** Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 12.4.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- A.** pieniądzu, przelewem na rachunek Zamawiającego w Bank Spółdzielczy USTKA nr **18 9315 0004 0050 6791 2000 0040**
- B.** poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że polecenie kasy jest zawsze poleceniem pieniężnym;
- C.** gwarancjach bankowych;
- D.** poleceniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 12.5.** Wadium wniesione w formie pieniądza powinno być oznaczone w następujący sposób „Wadium ZDP.GI Z.272.22.2014”. Kopię dowodu wniesienia wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaleca się dołączyć do oferty.
- 12.6.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 12.7.** Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.
- 12.8.** Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądz, oryginał dokumentu wadium należy dołączyć do oferty.
- 12.9.** Wadium wniesione w formie polecenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej musi

- obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
- 12.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
 - 12.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 12.12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 12.13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - 12.14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 - 12.15. Zgodnie z art. 46 ust. 4a Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 12.16. Zgodnie z art. 46 ust.5 Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - A. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - B. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 13.3 SIWZ, nie powoduje utraty wadium.
- 13.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 14.1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę** obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. **Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ**
- 14.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nie ważności.
- 14.3. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty

związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- 14.4. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 14.5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.6. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 14.7. Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażań lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować i datować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 14.8. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:

**„Usługi transportowe dla potrzeb ZDP Słupsk”
ZADANIE NR ...**

- 14.9. Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczętowana nazwą i adresem Wykonawcy. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
- 14.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej. Zapis pkt. 14.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 14.11. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. **Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.** W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zapis pkt. 14.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku, ul. Słoneczna 16e w terminie do dnia **31.12.2014r.** do godziny **09:00**.
- 15.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 15.1. zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
- 15.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **31.12.2014r.** o godz. **09:15** w pokoju nr 17 (sala konferencyjna Zamawiającego)
- 15.4. Otwarcie ofert jest jawne;

16. OPIS SPOSOBU OBICZENIA CENY

- 16.1. Cenę oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia w postaci ceny umownej należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).
- 16.2. Cena zawarta w ofercie obejmująca całość zamówienia zostanie obliczona w formularzu cenowym (załącznik nr 5 do SIWZ), który stanowić będzie integralną część oferty.
- 16.3. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 16.4. Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ w tym podatek VAT w ustawowej wysokości.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

17.1. Kryteria i ich znaczenie:

a) CENA – 94 pkt

b) Czas wykonania usługi - nie więcej niż 6 pkt (przy max terminie wykonania usługi (transport) do pięciu dni od momentu zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego), przy czym 6 pkt przy założeniu, że wykonanie usługi (transport) jest na drugi dzień od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego, 4 pkt przy założeniu, że wykonanie usługi (transport) jest na trzeci dzień od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego oraz 2 pkt przy założeniu, że wykonanie usługi (transport) jest na czwarty dzień od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego – jako dodatkowe kryterium odnoszące się do terminu wykonania usługi (transport) dot. przedmiotu zamówienia.

Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najkorzystniejszy bilans procentowy powyższych kryteriów (a+b) spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

17.2. Sposób oceny ofert. Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (94 pkt.) w kryterium CENA oferty, która zaoferuje najniższą cenę za realizację całego zamówienia, oraz przyzna maksymalną ilość punktów (6 pkt) w kryterium Cp- czas wykonania usługi przy założeniu, że wykonanie usługi (transport) jest na drugi dzień od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego, 4pkt przy założeniu, że wykonanie usługi (transport) jest na trzeci dzień od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego oraz 2 pkt przy założeniu, że wykonanie usługi (transport) jest na czwarty dzień od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego – jako dodatkowe kryterium odnoszące się do terminu wykonania usługi (transport) dot. przedmiotu zamówienia. Punkty w ofertach zostaną wyliczone ze wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 94 \text{ pkt}$$

Cp = 6 pkt, (czas wykonania usługi na drugi dzień od momentu zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego) zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie

Cp = 4 pkt, (czas wykonania usługi na trzeci dzień od momentu zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego)

Cp = 2 pkt, (czas wykonania usługi na czwarty dzień od momentu zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego)

Cp = 0 pkt, (w przypadku wykonania usługi z max terminem 5 dni od momentu zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego)

C-cena

Cp- czas wykonania usługi

17.3. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

17.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

17.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

17.6. Zamawiający poprawia w ofercie :

A. oczywiste omyłki pisarskie,

B. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych

- poprawek,
- C. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, – **niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**

18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- A. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
- B. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- C. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
- D. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 18.1. literze A, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 18.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
- 18.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust 2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób . Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta. Data i miejsce zawarcia umowy zostanie wskazana w zawiadomieniu o wyborze oferty skierowanym do Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 18.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1. Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku nr 7 do SIWZ.
- 19.2. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 20.1. Zasady wnoszenia i rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI.

- 20.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 20.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
- 20.4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- A. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- B. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- C. odrzucenia oferty odwołującego.(zgodnie z art.180 ust. 2 PZP)
- D. Odwołanie – przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
- E. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (art. 180 ust. 4 ustawy) wraz z dowodem uiszczenia wpisu (art. 187 ust.1pkt.2 ustawy).Odwołanie podlega rozpatrzeniu jeżeli nie zawiera braków formalnych.
- 20.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł się zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art.27 ust. 2 ustawy.
- 20.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2, albo w terminie 10 dni –jeżeli zostały przesłane w inny sposób- w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy.
- 20.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy.
- 20.9. Odwołanie wobec innych czynności niż wymienione powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 20.11. **W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.**
- 20.12. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
- 20.13. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 20.14. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia

- otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 20.15.** Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 20.16.** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy (art. 185 ust.4 ustawy).
- 20.17.** Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 20.18.** Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z art. 185 ust. 1 ustawy nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub Sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
- 20.19.** Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
- 20.20.** Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
- 20.21.** W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
- 20.22.** Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
- 20.23.** Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpatruje odwołanie. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
- 20.24.** Koszty postępowania odwoławczego określone są w art. 186 ust. 6 ustawy.
- 20.25.** Odwołanie podlega rozpoznaniu przez Izbę na warunkach określonych w ustawie PZP artykuły od 187 do 198. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na warunkach określonych w ustawie PZP artykuły od 198a do 198g.

Sporządził:

Jędrrek Sitnik

Zatwierdził:

Mariusz Ożarek

B) Deklaruję szybszy termin wykonania usługi (transport) na**dzień** od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego (za pomocą wezwania telefonicznego bądź elektronicznie e-mailem).

C) W okresie trwania umowy: do **31.12.2015r.**

2. Zamówienie wykonam sam / następujące części zamówienia powierzmy Podwykonawcom.³

Lp. 1	Rodzaj i zakres powierzonej części zamówienia 2

3. Oświadczam, że:

- 1) uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 2) zadeklarowana wyżej cena umowna zawiera podatek VAT w należytą wysokości oraz wszystkie koszty składające się na wykonanie niniejszego zamówienia z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i jest niezmienna w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
- 3) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
- 4) zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na ww. warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- 5) **zastrzegam / nie zastrzegam** ⁴ w trybie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) w odniesieniu do poniższych informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji⁵, iż nie mogą być one udostępniane:

.....
.....

6) Po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wadium w:

- A) pieniądzu proszę zwrócić na konto nr
- B) innej formie zwrócić na adres:.....⁶

4. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ponumerowanych stronach.

5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.

.....
*Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęć firmowa)*

.....
*Imienna pieczęć i podpis
osoby upoważnionej lub osób upoważnionych*

.....
miejsowość, data

³ W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

⁴ Niepotrzebne skreślić

⁵ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy wymienić informacje zastrzeżone stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zabezpieczyć je zgodnie z postanowieniami SIWZ.

⁶ Uzupełnić i niepotrzebnie skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 09.08.2013r., poz. 907 z późn. zm.), realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pn.: „Usługi transportowe dla potrzeb ZDP Słupsk”

Zamawiający:

Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku

Adres: ul. Słoneczna 16e, 76-200 Słupsk

Numer tel. (0 –59)8420 730, fax: (0 – 59)8420 284;

Numer NIP: 839-25-73-515

Wykonawca:

Nazwa i adres:

.....

Województwo:

Numer telefonu: Numer faksu

NIP																			
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

REGON																				
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum).

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
*Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczętka firmowa)*

.....
*Imienna pieczętka i podpis
osoby upoważnionej lub osób upoważnionych*

.....
miejsowość, data

FORMULARZ CENOWY

ZADANIE NR 1

<i>Ilość km</i>	<i>Ilość [Mg]</i>	<i>Cena jednostkowa netto [zł/Mg]</i>	<i>Podatek VAT ..% [zł]</i>	<i>Cena jednostkowa brutto [zł/Mg]</i>	<i>Wartość brutto [zł] (kol. 2 x 5)</i>	<i>Wymagany sprzęt</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
Do 5	1100					Sam. samowładow czy z trzystronnym wywrotem o ład. min. 13 T + przyczepa o ład. min. 10 T – min. 3 szt. (zestaw: samochód + przyczepa)
5 – 10	1100					
10 – 20	1100					
20 – 40	800					
40 – 60	700					
60 – 80	700					
80 – 100	300					
100 – 125	300					
125 – 150	300					
150 – 175	300					
175 – 200	300					
SUMA:						

Przedstawione ilości mają charakter informacyjny i mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w ramach środków jakie Zamawiający założył na wykonanie zamówienia.

ZADANIE NR 2

<i>Cena netto [zł/godz]</i>	<i>Podatek VAT .. %</i>	<i>Cena brutto [zł/godz]</i>	<i>Ilość godzin</i>	<i>Wartość brutto [zł] (kol. 3 x 4)</i>	<i>Wymagany sprzęt</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
			350		Sam. samowład. 5-10 ton do tr. kruszyw min 1 szt.
			100		Sam. samowład. o ład. powyżej 10 ton do tr. kruszyw z przyczepą niskopodwoziową o ład. min 16 ton do przetransportowania maszyn drogowych - min. 1 szt.
SUMA					

Przedstawione ilości mają charakter informacyjny i mogą ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w ramach środków jakie Zamawiający założył na wykonanie zamówienia.

Data

.....
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
w trybie art. 26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 09.08.2013r., poz. 907 z późn. zm.), realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pn.: „Usługi transportowe dla potrzeb ZDP Słupsk”

Zamawiającego:

Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku

Adres: ul. Słoneczna 16e, 76-200 Słupsk

Numer tel. (0 –59)8420 730, fax: (0 – 59)8420 284;

Numer NIP: 839-25-73-515

Wykonawca:

Nazwa i adres:

.....

Województwo:

Numer telefonu: Numer faksu

NIP										
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

REGON	
-------	--

Oświadczam/my że Wykonawca¹ do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. ²

Lp.	Nazwa podmiotu
1.	
2.	
3.	
4.	

Uwaga!

1. Należy napisać odpowiednio „należy” albo „nie należy”
2. Tabelę należy wypełnić, jeżeli wykonawca w oświadczeniu napisze, że należy do grupy kapitałowej.

.....dnia.....

miejsowość

.....
Podpis Wykonawcy
/osoby upoważnionej lub osób upoważnionych

„Usługi transportowe dla potrzeb ZDP Słupsk”

Wzór umowy

ZALĄCZNIK NR 7

ZADANIE NR 1

U M O W A NR

W dniu w Słupsku, pomiędzy **Zarządem Dróg Powiatowych w Słupsku, ul. Słoneczna 16e**, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Mariusza Ożarka | - Dyrektora |
| 2. przy kontrasygnacie Małgorzaty Tejc | - Główny Księgowy |

a firmą

.....
.....
zwany dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. -

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi pismo akceptujące nr z dnia
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następującej usługi: **„Usługi transportowe dla potrzeb ZDP Słupsk” – Zadanie Nr 1**

a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną w wysokości :

odległość do 5 km

* cena netto:

* podatek VAT ..%:

* cena brutto:

* słownie:

odległość od 5 do 10 km

* cena netto:

* podatek VAT ..%:

* cena brutto:

* słownie:

odległość od 10 do 20 km

* cena netto:

* podatek VAT ..%:

* cena brutto:

* słownie:

odległość od 20 do 40 km

* cena netto:

* podatek VAT ..%:

* cena brutto:

* słownie:

odległość od 40 do 60 km

* cena netto:

* podatek VAT ..%:

* cena brutto:

* słownie:

- odległość od 60 do 80 km
- * cena netto:
 - * podatek VAT ..%:
 - * cena brutto:
 - * słownie:
- odległość od 80 do 100 km
- * cena netto:
 - * podatek VAT ..%:
 - * cena brutto:
 - * słownie:
- odległość od 100 do 125 km
- * cena netto:
 - * podatek VAT ..%:
 - * cena brutto:
 - * słownie:
- odległość od 125 do 150 km
- * cena netto:
 - * podatek VAT ..%:
 - * cena brutto:
 - * słownie:
- odległość od 150 do 175 km
- * cena netto:
 - * podatek VAT ..%:
 - * cena brutto:
 - * słownie:
- odległość od 175 do 200 km
- * cena netto:
 - * podatek VAT ..%:
 - * cena brutto:
 - * słownie:
3. Należność zostanie uregulowana z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy
w
 - Nr
 4. Rozliczenie nastąpi po każdorazowym wykonaniu usługi, na podstawie potwierdzonych kart drogowych.
 5. Cena netto oferty nie ulega zmianie przez okres trwania umowy i nie podlega waloryzacji.
 6. Cena brutto może ulec zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, zaistniałej po dacie zawarcia umowy.
 7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia wraz z załączonymi do niej kartami drogowymi (raporty) potwierdzające wykonanie przedmiotowych usług przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§ 2

Termin trwania umowy: od dnia podpisania umowy do **31 grudnia 2015r.**

§ 3

Zamawiający dopuszcza zlecenie przez Wykonawcę Podwykonawcom części usług objętych umową, pod warunkiem wcześniejszej akceptacji Zamawiającego na piśmie.

§ 4

Każdorazowo usługi będą się odbywać po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, tj.:

- Obwód Drogowy w Słupsku – Pan Jarosław Siwiec, tel. 0 – 783 – 720 – 093;
- Obwód Drogowy w Główczykach – Pan Tomasz Korkosiński, tel. 0 – 600 – 812 – 524.

§ 5

Usługę należy wykonać w terminie nieprzekraczającym dni zgodnie z deklaracją Wykonawcy w ofercie od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego (za pomocą wezwania telefonicznego bądź elektronicznie e-mailem). Zamawiający ustalił max termin wykonania usługi w terminie do 5 dni od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego

- niepotrzebne skreślić

§ 6

Zamawiający **dopuszcza** fakturowanie częściowe.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % ceny umownej w przypadku odstąpienia od podpisania umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% ceny umownej w przypadku odstąpienia od podpisania umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł. brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2.

§ 8

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - pismo akceptujące
 - oferta wraz z wszystkimi załącznikami
 - SIWZ
2. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej i wymagają zatwierdzenia przez obie strony umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo o zamówieniach publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach dwa egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

ZADANIE NR 2

U M O W A NR

W dniu w Słupsku, pomiędzy **Zarządem Dróg Powiatowych w Słupsku, ul. Słoneczna 16e**, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. Mariusza Ożarka - Dyrektora
2. przy kontrasygnacie Małgorzaty Tejc - Główny Księgowy

a firmą

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. -

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi pismo akceptujące nrz dnia
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następującej usługi: „**Usługi transportowe dla potrzeb ZDP Słupsk – Zadanie Nr 2**”
a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną w wysokości :
A) samochód samowyladowczy o ład. 5 - 10 ton do transportu kruszyw
cena netto:
podatek VAT..%:
cena brutto:
słownie:
B) samochód samowyladowczy o ład. powyżej 10 ton do transportu kruszyw z przyczepą niskopodwoziową o ład. min. 16 ton do przetransportowania maszyn drogowych
cena netto:
podatek VAT ..%:
cena brutto:
słownie:
3. Należność zostanie uregulowana z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy
w
Nr
4. Rozliczenie nastąpi po każdorazowym wykonaniu usługi, na podstawie potwierdzonych kart drogowych.
5. Cena netto oferty nie ulega zmianie przez okres trwania umowy i nie podlega waloryzacji.
6. Cena brutto może ulec zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, zaistniałej po dacie zawarcia umowy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia wraz z załączonymi do niej kartami drogowymi (raporty) potwierdzające wykonanie przedmiotowych usług przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§ 2

Termin trwania umowy: od dnia podpisania umowy do **31 grudnia 2015r.**

§ 3

Zamawiający dopuszcza zlecenie przez Wykonawcę Podwykonawcom części usług objętych umową, pod warunkiem wcześniejszej akceptacji Zamawiającego na piśmie.

§ 4

Każdorazowo usługi będą się odbywać po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, tj.:

- Obwód Drogowy w Słupsku – Pan Jarosław Siwiec, tel. **0 – 783 – 720 – 093**;
- Obwód Drogowy w Główczykach – Pan Tomasz Korkosiński, tel. **0 – 600 – 812 – 524**.

§ 5

Usługę należy wykonać w terminie nieprzekraczającym dni zgodnie z deklaracją Wykonawcy w ofercie od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego (za pomocą wezwania telefonicznego bądź elektronicznie e-mailem). Zamawiający ustalił max termin wykonania usługi w terminie do 5 dni od zgłoszenia przez pracownika Zamawiającego

- niepotrzebne skreślić

§ 6

Zamawiający **dopuszcza** fakturowanie częściowe.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20 %** ceny umownej w przypadku odstąpienia od podpisania umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości **20%** ceny umownej w przypadku odstąpienia od podpisania umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **100,00 zł brutto** za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2.

§ 8

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - pismo akceptujące
 - oferta wraz z wszystkimi załącznikami
 - SIWZ
2. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej i wymagają zatwierdzenia przez obie strony umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo o zamówieniach publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach dwa egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: