

ZAMAWIAJĄCY:



ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W SŁUPSKU

ul. Słoneczna 16e
76-200 Słupsk
NIP: 839-25-73-515
Tel. (0 – 59)8420 730, fax: (0 – 59)8420 284

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 09.08.2013r., poz. 907 z późn. zm.), realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy pn.:

“Dostawa fabrycznie nowych, dwóch samochodów dostawczych”

Kod Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV 34 10 00 00 – pojazdy silnikowe

CPV 34 13 61 00 – lekkie samochody półciężarowe

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu:2015r.

- drogą elektroniczną w BZP pod numerem
- oraz zamieszczone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
- **na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.zdp.slupsk.pl/>**

SPIS SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIEŃ I ZAŁĄCZNIKÓW

1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego.
2.	Tryb udzielenia zamówienia.
3.	Opis przedmiotu zamówienia.
4.	Oferty częściowe.
5.	Oferty wariantowe.
6.	Zamówienia uzupełniające.
7.	Podwykonawstwo
8.	Termin wykonania zamówienia.
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
10.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
11.	Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z Wykonawcami.
12.	Wymagania dotyczące wadium .
13.	Termin związania z ofertą.
14.	Opis sposobu przygotowania ofert.
15.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
16.	Opis sposobu obliczania ceny.
17.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
18.	Informacja o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20.	Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
21.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
22.	Dodatkowe informacje.
23.	Postanowienia końcowe.

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 ustawy
Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy
Załącznik nr 4	Oświadczenie z art. 26 ust. 2 d ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik nr 5	Spełnienie wymogów technicznych
Załącznik nr 6	Wzór umowy

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku

Adres: ul. Słoneczna 16e, 76-200 Słupsk

Numer tel. (0 – 59)8420 730, fax: (0 – 59)8420 284;

Adres strony internetowej: <http://bip.zdp.slupsk.pl/>

Numer NIP: 839-25-73-515

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowane jest w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę pn.: **“Dostawa fabrycznie nowych, dwóch samochodów dostawczych”**
- 2.2. Niniejsza SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami została udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.zdp.slupsk.pl/> i pobierana jest samodzielnie przez Wykonawców.
- 2.3. Na stronie internetowej wskazanej w pkt 2 niniejszego rozdziału Zamawiający będzie zamieszczał na bieżąco wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia postępowania m. in. uzupełnienia, modyfikacje, wyjaśnienia, zmiany treści SIWZ,
- 2.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 09.08.2013r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej w treści SIWZ „ustawą”, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz powołane w SIWZ.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **“Dostawa fabrycznie nowych, dwóch samochodów dostawczych”**

3.2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia

Dostawa 2 sztuk fabrycznie nowych (z gwarancją) samochodów dostawczych .

Odbiorcą samochodów będzie: Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku , ul. Słoneczna 16 e.

Miejsce dostawy: siedziba Zamawiającego, 76-200 Słupsk ul. Słoneczna 16 E.

3.3. Samochody powinny spełniać poniższe wymagania

Dane ogólne

Samochody: dostawcze, fabrycznie nowe, sztuk 2

Rok produkcji: 2014-2015

Kolorystyka: obydwie samochody w tej samej kolorystyce
Kolor lakieru preferowany : biały
dopuszczalny pomarańczowy,
Kolor tapicerki: ciemny (czarny, szary)

Kabina: podwójna, z ilością miejsc min. 5 + kierowca
kabina podwójna z 4 drzwiami,
wszystkie drzwi przeszklone, z otwieranymi (regulowanymi) szybami

Skrzynia ładunkowa: wymiary: długość 250cm ÷ 280cm, szerokość 200cm ÷ 220cm,
burty aluminiowe, niedzielone
podłoga wyłożona blachą stalową,
kratka stalowa ażurowa zabezpieczająca kabinę pojazdu

Silnik:	pojemność skokowa 2198÷ 3000 ccm moc min 130 KM paliwo - olej napędowy emisja spalin Euro 5		
Napęd:	przedni, liczba biegów minimum 5 + wsteczny		
Układ kierowniczy:	ze wspomaganiem		
Układ hamulcowy:	przód, tył – hamulce tarczowe wyposażony w ABS z EBD elektroniczny rozdział siły hamowania bądź system równoważny spełniający wymagania Zamawiającego czujniki parkowania : przód i tył		
Ogumienie:	kompletne letnie + zapas szt 1 (koło pełnowymiarowe) rozmiar 215/70 R15C , opcjonalnie 225/70/R15C chlapacze kół przednie i tylne		
Wymiary pojazdu:	długość maksymalna nadwozia	7400 mm	
	szerokość maksymalna nadwozia	2400 mm	
	wysokość maksymalna	2300 mm bez ładunku	
Inne:	dopuszczalna masa całkowita nie powinna przekroczyć 3500 kg		

3.4. Wymagane wyposażenie :

- lusterka boczne z soczewkami ograniczającymi martwe pole widzenia oraz regulowane elektrycznie i podgrzewane, na krótkich ramionach
- klimatyzacja manualna
- zawieszenie tylne wzmocnione, z podwójnymi resorami
- instalacja do radia samochodowego (kable+antena+głośniki)
- radioodtwarzacz
- zestaw głośnomówiący
- sterowanie radioodtwarzacza w kierownicy
- 2 szt zapalniczki 12V
- światła przeciwmgielne (tylne, przednie)
- opony zimowe komplet
- osłona silnika
- skrzynia fabryczna do kabiny
- ESP
- tempomat
- uchwyt na drabinę i osłony szyb tylnych
- oświetlenie obrysowe
- wzmocniony alternator (180 Aph)
- wzmocniony akumulator (do 100 Ah)
- poduszka powietrzna kierowcy i pasażerów (w 1-rzędzie)
- światła dzienne
- hak holowniczy
- centralny zamek
- odcięcie dopływu paliwa w razie wypadku
- wykładzina podłogowa w kabinie kauczukowa lub gumowa antypoślizgowa
- instalacja elektryczna oraz relingi na dachu pojazdu do zamontowania panelu „SŁUŻBA DROGOWA”ze światłami

3.5. Pozostałe wymogi:

- a/ wyposażenie pojazdów i parametry , w części pozostałej, zgodnie z katalogowym wyposażeniem seryjnym
- b/ serwis w Autoryzowanej Stacji Obsługi Samochodów, w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Zamawiającego
- c/ samochody będące przedmiotem zamówienia muszą spełniać warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące w Polsce przepisy prawne dla samochodów osobowych i dostawczych poruszających się po drogach publicznych oraz warunki przewidziane przez przepisy prawa wspólnotowego w Unii Europejskiej dla tego typu samochodów.
Samochody powinny mieć kierownicę usytuowaną po lewej stronie pojazdu.
- d/ zamówienie będzie zrealizowane jednorazowo
- e/ Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczone pojazdy, liczone od daty wystawienia faktury VAT nie krótsze niż:
 - gwarancja mechaniczna 2 lata lub przebieg 100 tys km + dotatkowa gwarancja w ilości.....miesiący
 - gwarancja na perforacje blach nadwozia 6 lat
 - gwarancja na lakier 3 lata
- f/ samochody wyprodukowane nie wcześniej niż w 2014 roku
- g/ nie mogą to być auta testowe lub użytkowane jako zastępcze
- h/ do samochodów Wykonawca dołączy:
Książkę gwarancyjną, Świadczenie homologacji (dopuszczenie do ruchu), Kartę pojazdu,
Książkę przeglądów okresowych, Oświadczenie o sieci zbierania pojazdów tzn. firma sprzedająca pojazdy podlega obowiązkowi zapewnienia sieci zbierania pojazdów, określonego w art. 1 ust. 1 Ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji z dnia 20.01.2005r. z późn. zm. (dokument potrzebny do rejestracji)
- i/ Wykonawca posiada punkty serwisowe w odległości nie większej niż 10 km od siedziby **Zamawiającego**
- j/ Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny we wskazanym punkcie serwisowym j/w według czasu relacji, nie dłużej niż 24 godziny od zgłoszenia usterki
- k/ Dostarczenie samochodu zastępczego następuje w sytuacji gdy przewidywany czas naprawy jest dłuższy niż 2 dni.

3.6. Wymagania stawiane wykonawcy :

- a/ Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg i termin wykonania zamówienia
- b/ Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia
- c/ Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia

3.7. Wspólny słownik zamówień:

- CPV 34 10 00 00 - pojazdy silnikowe
- CPV 34 13 61 00 - lekkie samochody półciężarowe

3.8. Treść oferty musi odpowiadać specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

7. PODWYKONAWSTWO

- 7.1. Zamawiający dopuszcza zlecenie przez Wykonawcę Podwykonawcom części dostaw objętych umową, pod warunkiem wcześniejszej akceptacji Zamawiającego na piśmie wraz z przedstawionym wzorem umowy Wykonawcy z Podwykonawcą.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

do 90 dni, licząc od daty zawarcia umowy

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 9.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy oraz zobowiązany jest spełnić warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy.
- 9.2. Wykonawca oświadcza, że spełnia zakres warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:
- **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**
- Na potwierdzenie należy złożyć:
- oświadczenie o spełnianiu warunków przez Wykonawcę, art. 22 ust. 1 Pzp
 - **Posiadania wiedzy i doświadczenia**
 - **dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, które posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**
 - **znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp przepisy ustawy Pzp i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty w oryginale i zawierać w szczególności wskazanie: postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Wykonawcę – Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia poprzez reprezentujące ich osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy.

- 9.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w

szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

- 9.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ustawy, przepisy ustawy i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 9.5. **SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**
- A. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia: warunek nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp musi być spełniony przez każdego z Wykonawców, warunki udziału, w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i w pkt. 9.1 niniejszego rozdziału muszą być spełnione łącznie przez Wykonawców,
- B. Ocena spełniania wymaganych warunków dokonana zostanie na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych w ofercie w oparciu o dyspozycje zawarte w rozdziale 10 niniejszej SIWZ. Z treści oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił w/w warunki
- C. Niespełnienie warunku udziału w przetargu stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
- D. Umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie, jeżeli składają one ofertę wspólną.
- E. Przy dokonaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą „spełnia” albo „nie spełnia”
- F. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 10.1. Do oferty sporządzonej w oparciu o Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ należy dołączyć oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy oraz potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wyszczególnione poniżej.
- 10.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda:
- A. oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 2 do SIWZ,
- B. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy.
- C. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- D. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 10.3.** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa w załączeniu do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 9.2 SIWZ.
- 10.4.** W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda:
- oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, sporządzone wg Załącznika nr 3 do SIWZ.
- 10.5.** Do oferty należy dołączyć:
- A.** dokument opłacenia wadium
- B.** oświadczenie z art. 26 ust. 2 d ustawy PZP o przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie w treści z Załącznikiem nr 4 do SIWZ
- C.** Wypełniony załącznik nr 5 (spełnienie wymogów technicznych)
- 10.6.** Dokumenty, o których mowa w pkt. 10.1-10.5 są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10.7.** W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w oryginale.
- 10.8.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.9** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.10.** Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów, załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 §1 kodeksu karnego.

11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 11.1.** W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie lub faksem z zastrzeżeniem, iż oświadczenia wymagane w załączeniu do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i dokumenty wymagane w załączeniu do oferty, o których mowa w pkt. 10 SIWZ należy złożyć w załączeniu do oferty w formie określonej w pkt. 10.2 SIWZ.
- 11.2.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy.
- 11.3. WYJAŚNIENIA I ZMIANY DOTYCZĄCE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (art. 38 PZP):**
Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert z zastrzeżeniem określonym w art. 38 ust. 1a Ustawy PZP. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonać zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków .
- 11.4.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 11.3 SIWZ lub dotyczy udzielonych

- wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.3 SIWZ niniejszego rozdziału.
 - 11.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
 - 11.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ – <http://bip.zdp.slupsk.pl/>
 - 11.8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Jędrzej Sitnik – tel. 059 8468 932,
e-mail: j.sitnik@zdp.slupsk.pl

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1. Zamawiający żąda wadium w wysokości **5.000,00 PLN** (słownie: **pięć tysięcy PLN**).
- 12.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 12.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - A. pieniądzu, przelewem na rachunek Zamawiającego w Bank Spółdzielczy USTKA nr **18 9315 0004 0050 6791 2000 0040**
 - B. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - C. gwarancjach bankowych;
 - D. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - E. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 12.5. Wadium wniesione w formie pieniądza powinno być oznaczone w następujący sposób **„Wadium ZDP.GI Z.272.5.2015”**. Kopię dowodu wniesienia wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaleca się dołączyć do oferty.
- 12.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 12.7. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania na rachunku Zamawiającego.
- 12.8. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądź, oryginał dokumentu wadium należy dołączyć do oferty.
- 12.9. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
- 12.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
- 12.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 12.12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z

umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

- 12.15. Zgodnie z art. 46 ust. 4a Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 12.16. Zgodnie z art. 46 ust. 5 Ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- A. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - B. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 13.3 SIWZ, nie powoduje utraty wadium.
- 13.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 14.1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę** obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 14.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nie ważności.
- 14.3. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.4. Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 14.5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.6. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający de kompletację.
- 14.7. Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażen lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować i datować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 14.8. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperta zewnętrzna i wewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:

“Dostawa fabrycznie nowych, dwóch samochodów dostawczych”

oraz: „**Nie otwierać przed dniem 13.04.2015r. do godz. 09¹⁵”**”

- 14.9. Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczetowana nazwą i adresem Wykonawcy. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
- 14.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej. Zapis pkt. 14.8 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 14.11. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. **Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.** W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zapis pkt. 14.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Zarządu Dróg Powiatowych w Słupsku ul. Słoneczna 16e, w terminie do dnia **13.04.2015r. do godziny 9⁰⁰**.
- 15.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt 15.1. zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
- 15.3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **13.04.2015r. o godz. 9¹⁵** w pokoju nr 17 (sala konferencyjna Zamawiającego)
- 15.4. Otwarcie ofert jest jawne.

16. OPIS SPOSOBU OBICZENIA CENY

- 16.1. Cenę oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia w postaci ceny umownej należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).
- 16.2. Cena zawarta w ofercie obejmująca całość zamówienia, stanowić będzie integralną część oferty.
- 16.3. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 16.4. Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ w tym podatek VAT w ustawowej wysokości.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1. Kryteria i ich znaczenie:
- a) CENA – 92%
 - b) GWARANCJA – nie więcej niż 8 pkt, przy czym 2 pkt za każde dodatkowe pełne 6 miesięcy od minimalnego wskazanego terminu gwarancji przez Zamawiającego (24 miesiące) – jako dodatkowe kryterium odnoszące się do jakości wykonanych dostaw dot. przedmiotu zamówienia.

Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najkorzystniejszy bilans punktowy powyższych kryteriów (a+b) spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

- 17.2. Sposób oceny ofert. O cenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (92 pkt.) w kryterium CENA oferty, która zaoferuje najniższą cenę za realizację całego zamówienia. oraz przyzna maksymalną ilość punktów (8 pkt) z uwagą: 2 pkt za każde dodatkowe pełne 6 miesięcy od minimalnego wskazanego terminu gwarancji przez Zamawiającego (24 miesiące) – jako dodatkowe kryterium odnoszące się do jakości wykonanych dostaw dot. przedmiotu zamówienia. Punkty w ofertach zostaną wyliczone ze wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 92 \text{ pkt}$$

$$G = \frac{\text{Dodatkowa gwarancja ofertowa badanej oferty}}{\text{Najwyższa oferowana dodatkowa gwarancja spośród wszystkich ofert}} \times 8 \text{ pkt}$$

C-cena

G-gwarancja

- 17.3. W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 17.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 17.6. Zamawiający poprawia w ofercie:
- A. oczywiste omyłki pisarskie,
 - B. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - C. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, – **niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**

18. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- A. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - B. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - C. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
 - D. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie

zamówienia publicznego może być zawarta.

- 18.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 18.1 lit. A, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 18.3.** Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
- 18.4.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób . Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta. Data i miejsce zawarcia umowy zostanie wskazana w zawiadomieniu o wyborze oferty skierowanym do Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 18.5.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1.** Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy

20. WZÓR UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1.** Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku nr 6 do SIWZ.
- 20.2.** Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
- 1) wystąpienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 3) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) 7 dni opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn
 - 5) jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu zamówienia osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego;
 - 6) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
- 20.3.** Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 21.1.** Zasady wnoszenia i rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI.
- 21.2.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku

- naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 21.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
- 21.4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- A. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- B. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- C. odrzucenia oferty odwołującego (zgodnie z art. 180 ust. 2 PZP)
- D. odwołanie – przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
- E. odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (art. 180 ust. 4 ustawy) wraz z dowodem uiszczenia wpisu (art. 187 ust. 1 pkt. 2 ustawy). Odwołanie podlega rozpatrzeniu jeżeli nie zawiera braków formalnych.
- 21.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł się zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
- 21.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób- w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 21.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 21.9. Odwołanie wobec innych czynności niż wymienione powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 21.11. **W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.**
- 21.12. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
- 21.13. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 21.14. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym

weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

- 21.15. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 21.16. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy (art. 185 ust. 4 ustawy).
- 21.17. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 21.18. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z art. 185 ust. 1 ustawy nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub Sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
- 21.19. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego o sędzię polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
- 21.20. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
- 21.21. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
- 21.22. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
- 21.23. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpatruje odwołanie. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
- 21.24. Koszty postępowania odwoławczego określone są w art. 186 ust. 6 ustawy.
- 21.25. Odwołanie podlega rozpoznaniu przez Izbę na warunkach określonych w ustawie PZP artykuły od 187 do 198. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na warunkach określonych w ustawie PZP artykuły od 198a do 198g.

22. DODATKOWE INFORMACJE

- 22.1. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
- 22.2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.
- 22.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 22.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 23.1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 09.08.2013r., poz. 907 z późn. zm.);
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)

i akty prawne wydane na podstawie wyżej podanych ustaw.

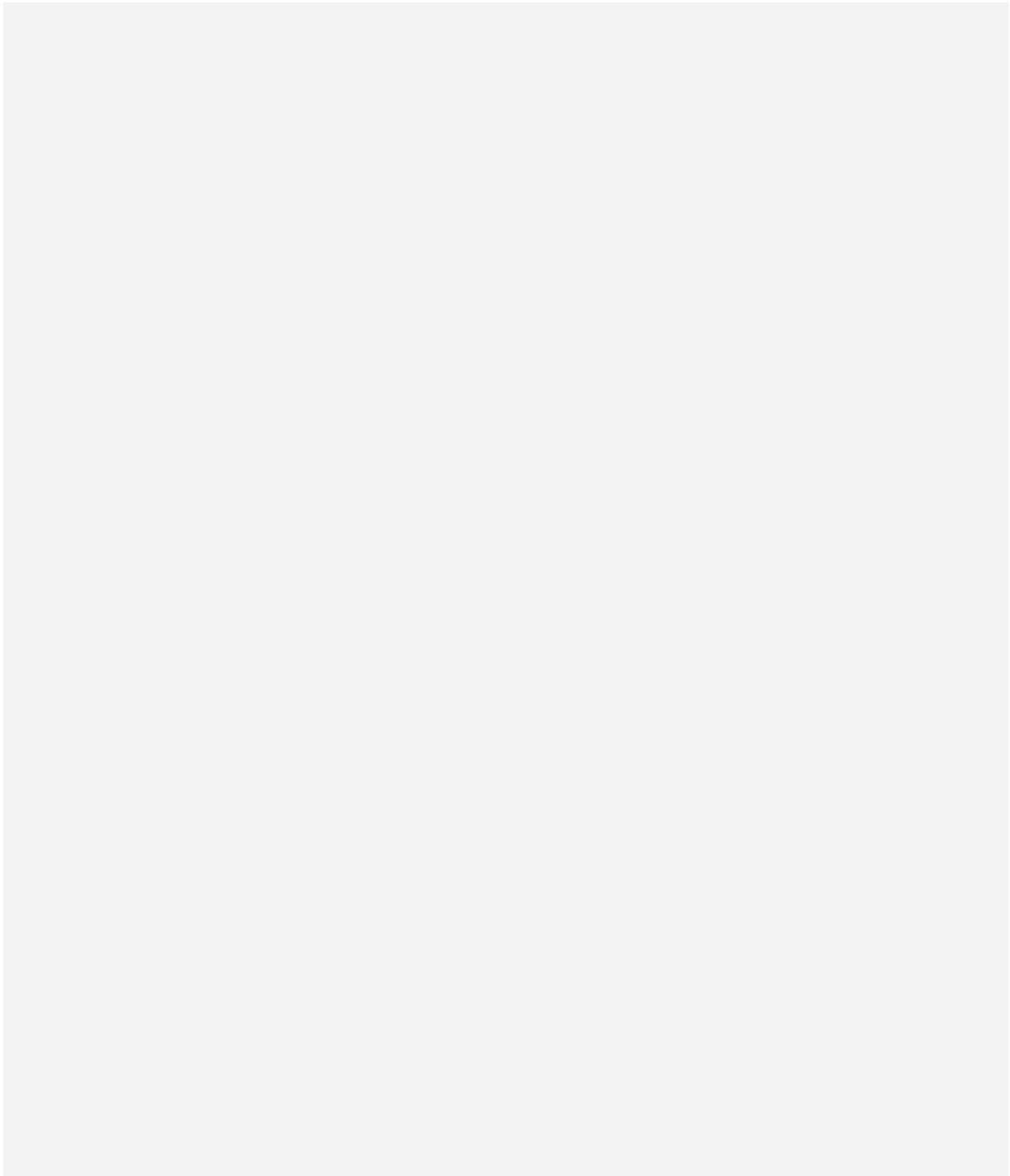
23.2. Integralną częścią niniejszej SIWZ są załączniki szczegółowo określone na stronie nr 2 SIWZ.

Sporządził:

Jędrrek Sitnik

Zatwierdził:

Mariusz Ożarek



Cena brutto:zł.

(słownie złotych brutto:.....)

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **do 90 dni od dnia podpisania umowy.**

6. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej gwarancji mechanicznej:
w ilości 24 miesięcy + dodatkowej gwarancji w ilości.....miesiący*

* 24 miesiące – Zamawiający przyznaje wówczas 8 pkt

* 18 miesięcy – Zamawiający przyznaje wówczas 6 pkt

* 12 miesięcy – Zamawiający przyznaje wówczas 4 pkt

* 6 miesięcy – Zamawiający przyznaje wówczas 2 pkt

* 0 miesięcy – Zamawiający przyznaje wówczas 0 pkt

7. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami.

10. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja

11. OŚWIADCZAMY, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

OSOBA DO KONTAKTÓW z Zamawiającym odpowiedzialnym za realizację zamówienia jesttel. kontaktowy, fax.

14. OFERTE niniejszą składamy na stronach.

15. Zastrzegam/nie zastrzegam w trybie art. 8 ust 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w odniesieniu do poniższych

informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, iż nie mogą być one udostępniane:

.....
.....

16. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące załączniki, oświadczenia i dokumenty, na _____ stronach

-
-
-
-
-
-

.....

(Imię i Nazwisko osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

..... dnia2015 roku

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

*niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 09.08.2013r., poz. 907 z późn. zm.), realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy pn.: “Dostawa fabrycznie nowych, dwóch samochodów dostawczych”

Zamawiającego:

Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku

Adres: ul. Słoneczna 16e, 76-200 Słupsk

Numer tel. (0 –59)8420 730, fax: (0 – 59)8420 284;

Numer NIP: 839-25-73-515

Wykonawca:

Nazwa i adres:

.....

Województwo:

Numer telefonu: Numer faksu

NIP																			
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

REGON																			
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców; w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum).

Uczestnicząc w niniejszym postępowaniu o udzielenie sektorowego zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 09.08.2013r., poz. 907 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
*Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczęć firmowa)*

.....
*Imienna pieczęć i podpis
osoby upoważnionej lub osób upoważnionych*

.....
miejsowość, data

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>	<h2 style="margin: 0;">Spełnienie wymogów technicznych</h2>
--	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym potwierdzamy spełnienie wymogów i parametrów technicznych, oferowanych samochodów dostawczych jak niżej :

OFERUJEMY POJAZDY:	
MARKA
MODEL
KOLOR
WYMAGANE WARUNKI TECHNICZNE	OFEROWANE WARUNKI TECHNICZNE
Samochody dostawcze , fabrycznie nowe szt 2 Nie mogą to być pojazdy: używane, testowe,serwisowe, zastępcze itp	
Rok produkcji 2014 – 2015	
<u>Kolorystyka</u> : kolor lakieru preferowany biały dopuszczalny pomarańczowy	
<u>Kolorystyka</u> : kolor tapicerki ciemny (czarny, szary)	
<u>Kabina pojazdu</u> : podwójna z ilością miejsc minimum 5 + kierowca kabina podwójna z 4 drzwiami, drzwi przeszklone z otwieranymi i regulowanymi szybami	
<u>Skrzynia ładunkowa</u> : wymiary: długość 250cm ÷ 280cm, szerokość 200cm ÷ 220cm burty aluminiowe, niedzielone podłoga wyłożona blachą stalową krata ażurowa zabezpieczająca kabinę pojazdu	
<u>Silnik</u> pojemność skokowa 2198 ÷ 3000 ccm moc min 130 KM paliwo – olej napędowy emisja spalin Euro 5	
<u>Układ kierowniczy</u> : ze wspomaganie	
<u>Napęd</u> : przedni liczba biegów minimum 5 + wsteczny	
<u>Układ hamulcowy</u> :	

przód, tył hamulce tarczowe wyposażony w ABS z EBD elektroniczny rozdział siły hamowania bądź system równoważny spełniający wymagania Zamawiającego czujniki parkowania : przód i tył	
<u>Ogumienie:</u> letnie kompletne + zapas szt 1 (koło pełnowymiarowe) rozmiar 215/70/R15C , opcjonalnie 225/70/R15C chlapacze kół przednie i tylne	
<u>Wymiary pojazdu:</u> maksymalna długość 7400 mm maksymalna szerokość 2400 mm maksymalna wysokość bez ładunku 2300 mm	
Dopuszczalna masa całkowita nie powinna przekroczyć 3500 kg	
WYPOSAŻENIE	WYPOSAŻENIE
Lusterka boczne - z soczewkami ograniczającymi martwe pole widzenia - regulowane elektrycznie i podgrzewane - na krótkich ramionach	
Klimatyzacja manualna	
Zawieszenie tylne z podwójnymi resorami	
Instalacja do radia samochodowego (kable+antena+głośniki)	
Radioodtworacz	
Zestaw głośnomówiący	
Sterowanie radioodtworacza w kierownicy	
Zapalniczki 12 V 2 sztuki	
Światła przeciwmgielne (tylne, przednie)	
Opony zimowe komplet	
Osłona silnika	
Skrzynia fabryczna do kabiny	
ESP	
Tempomat	
Uchwyt na drabinę i osłony szyb tylnych	
Oświetlenie obrysowe	
Wzmocniony alternator (180 Aph)	
Wzmocniony akumulator (do 100 Ah)	
Poduszka powietrzna kierowcy i pasażerów (w 1-rzędzie)	
Światła dzienne	
Hak holowniczy	
Centralny zamek	

Odcięcie dopływu paliwa w razie wypadku	
Wykładzina podłogowa w kabinie – kauczukowa lub gumowa antypoślizgowa	
Instalacja elektryczna oraz relingi na dachu do zamontowania panelu "SŁUŻBA DROGOWA" ze światłami	
Pojazd ma kierownicę po lewej stronie	
Serwis Autoryzowanej Stacji Obsługi Pojazdów znajduje się w odległości nie większej niż 10 km	
<u>Gwarancja : okres nie krótszy niż:</u> gwarancja mechaniczna 2 lata lub przebieg 100 tys km + dodatkowa gwarancja w ilości.....miesiące gwarancja na perforacje blach nadwozia 6 lat gwarancja na lakier 3 lata	

.....
(Imię i Nazwisko osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

UMOWA (wzór)

W dniu 2015r. w Słupsku pomiędzy
Zarządem Dróg Powiatowych, 76-200 Słupsk, ul. Słoneczna 16 e zwanym dalej Zamawiającym,
reprezentowanym przez :

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. mgr inż. Mariusza Ożarka | - Dyrektora |
| 2. przy kontrasygnacie mgr Małgorzaty Tejc | - Głównego Księgowego |

a firmą

.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez :

1.
2.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Na podstawie przeprowadzonego – zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień publicznych (tekst jednolity Dz U z 2013r, poz 907 z późn zm)- postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w § 2 umowy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dwa samochody dostawcze marki
(typ,model) rok produkcji, w kolorze
..... zgodnie z złożoną ofertą z dnia,
której kopia stanowi załącznik nr 2 do umowy
2. Parametry techniczne i wyposażenie obu pojazdów opisuje załącznik do umowy - opis przedmiotu zamówienia .
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy – dwa samochody dostawcze, są fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że samochody posiadają homologację dopuszczającą pojazdy do ruchu.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Dostawa przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, adres 76-200 Słupsk, ul. Słoneczna 16E, nastąpi w terminie do 90 dni od podpisania umowy tj do 2015 r.
2. Za dzień realizacji przedmiotu umowy uznany będzie dzień, w którym Zamawiający odbierze pojazdy z kompletem dokumentacji . W celu potwierdzenia realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kompletnie wypełniony i podpisany protokół odbioru obejmujący cały przedmiot umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę netto PLN plus % podatku VAT, co stanowi łączną kwotę wynagrodzenia brutto PLN
(słownie : zł)
2. Wynagrodzenie wymienione w ust 1 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę przedmiotu umowy, koszty transportu, rozładunku, koszty wyposażenia dodatkowego wraz z kompletem opon zimowych (dla każdego samochodu) tj obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
3. Płatność zostanie uruchomiona po zatwierdzeniu protokołu odbioru przez Zamawiającego.
4. Do protokołu odbioru zostaną dołączone następujące dokumenty:
 - 1) książka gwarancyjna
 - 2) książka serwisowa
 - 3) homologacja

§ 5

WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 do siedziby Zamawiającego tj. na adres: Zarząd Dróg Powiatowych 76-200 Słupsk, ul. Słoneczna 16 E, województwo pomorskie.
2. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących dostawy jest Pani Elżbieta Markowska tel. 059 84 68 931
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z osoba wymienioną w ust. 2 termin odbioru z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.
4. Dokonanie dostawy będzie potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w protokole odbioru sporządzonym według załącznika Nr 3 do umowy.
5. Wszelkie dokumenty dotyczące dostawy przygotowuje Wykonawca. Do faktury Wykonawca dołącza oryginał wypełnionych protokołów odbioru.
6. Wykonawca najpóźniej na dzień dostawy przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentów pojazdów niezbędnych do zarejestrowania oraz ubezpieczenia obu samochodów .
7. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.

§ 6

GWARANCJA

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy objęty jest gwarancją producenta.
2. Okres gwarancji wynosi od dnia dostawy:
 - 1) gwarancja mechaniczna na niezawodną pracę zespołów napędowych i mechanizmów 24 miesiące + **dotatkowa gwarancja w ilości.....miesiące**
 - 2) gwarancja na perforacje blach nadwozia 6 lat
 - 3) gwarancja na lakier 3 lata
3. Wykonanie gwarancji będzie się odbywało na zasadach opisanych w książce gwarancyjnej przekazanej w protokole odbioru.

§ 7

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1 odbędzie się w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT, którą Wykonawca wystawi po dokonaniu protokolarnie potwierzonego odbioru przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że do faktury dołączony będzie oryginał protokołu odbioru sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy), na którym (upoważnienie przedstawiciela Zamawiającego dokonali zapisów i potwierdzeń dotyczących przedmiotu umowy za który wystawiono fakturę.
3. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokości :
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kare umowną za nienależyte wykonanie zobowiązania
w postaci opóźnienia w dostawie w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust 1 za każdy dzień opóźnienia. Kary mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 2) Wykonawca zapłaci karę umowną z tytułu niewykonania umowy Zamawiającemu w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust 1
2. Podstawa naliczenia kar umownych jest wartość brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust 1.
3. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w ust 1, nie pokrywają rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowań na zasadach ogólnych.

§ 9

WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:

- 1) wystąpienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) likwidacji, ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 3) nakazanego przez organ publiczny zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) 7 dni opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn
 - 5) jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu zamówienia osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego;
 - 6) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.

§10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach , dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy

1. załącznik Nr 1 – opis oferowanego modelu
2. załącznik Nr 2 – kopia oferty
3. załącznik Nr 3 – protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

WYMAGANE WARUNKI TECHNICZNE	
1	Samochody dostawcze , fabrycznie nowe szt 2 Nie mogą to być pojazdy: używane, testowe, serwisowe, zastępcze itp
2	Rok produkcji 2014 – 2015
3	<u>Kolorystyka</u> : kolor lakieru preferowany biały dopuszczalny pomarańczowy
4	<u>Kolorystyka</u> : kolor tapicerki ciemny (czarny, szary)
5	<u>Kabina pojazdu</u> : podwójna z ilością miejsc minimum 5 + kierowca kabina podwójna z 4 drzwiami, drzwi przeszklone z otwieranymi i regulowanymi szybami
6	<u>Skrzynia ładunkowa</u> : wymiary: długość 250cm ÷ 280cm, szerokość 200cm ÷ 220cm burty aluminiowe, niedzielone podłoga wyłożona blachą stalową krata ażurowa zabezpieczająca kabinę pojazdu
7	<u>Silnik</u> pojemność skokowa 2198÷ 3000 ccm moc min 130 KM paliwo – olej napędowy emisja spalin Euro 5
8	<u>Układ kierowniczy</u> : ze wspomaganiem
9	<u>Napęd</u> : przedni liczba biegów minimum 5 + wsteczny
10	<u>Układ hamulcowy</u> : przód, tył hamulce tarczowe wyposażony w ABS z EBD elektroniczny rozdział siły hamowania bądź system równoważny spełniający wymogi Zamawiającego czujniki parkowania : przód i tył
11	<u>Ogumienie</u> : letnie kompletne + zapas szt 1 rozmiar 215/70/R15C , opcjonalnie 225/70/R15C chłapacze kół przednie i tylnie
12	<u>Wymiary pojazdu</u> : maksymalna długość 7400 mm maksymalna szerokość 2400 mm maksymalna wysokość bez ładunku 2300 mm
13	Dopuszczalna masa całkowita nie powinna przekroczyć 3500 kg
WYPOSAŻENIE	
14	Lusterka boczne - z soczewkami ograniczającymi martwe pole widzenia - regulowane elektrycznie i podgrzewane - na krótkich ramionach

15	Klimatyzacja manualna
16	Zawieszenie tylne z podwójnymi resorami
17	Instalacja do radia samochodowego (kable+antena+głośniki)
18	Radioodtwarzacz
19	Zestaw głośnomówiący
20	Sterowanie radioodtwarzacza w kierownicy
21	Zapalniczki 12 V 2 sztuki
22	Światła przeciwmgielne (tylne, przednie)
23	Opony zimowe komplet
24	Ośłona silnika
25	Skrzynia fabryczna do kabiny
26	ESP
27	Tempomat
28	Uchwyt na drabinę i osłony szyb tylnych
29	Oświetlenie obrysowe
30	Wzmocniony alternator (180 Aph)
31	Wzmocniony akumulator (do 100 Ah)
32	Poduszka powietrzna kierowcy i pasażerów (w 1-rzędzie)
33	Światła dzienne
34	Hak holowniczy
35	Centralny zamek
36	Odcięcie dopływu paliwa w razie wypadku
37	Wykładzina podłogowa w kabinie – kauczukowa lub gumowa antypoślizgowa
38	Instalacja elektryczna oraz relingi na dachu do zamontowania panelu "SŁUŻBA DROGOWA" ze światłami
39	Pojazd ma kierownicę po lewej stronie
40	Serwis Autoryzowanej Stacji Obsługi Pojazdów znajduje się w odległości nie większej niż 10 km
41	<u>Gwarancja : okres nie krótszy niż:</u> gwarancja mechaniczna 2 lata lub 100 tys przebieg + <u>dodatkowa gwarancja w ilości.....miesiący</u> gwarancja na perforacje blach nadwozia -6 lat gwarancja na lakier -3 lata

..... dnia 2015 r

PROTOKÓŁ ODBIORU

W dniu dzisiejszym dokonano odbioru przez Zarząd Dróg Powiatowych w Słupsku,
ul. Słoneczna 16E, od
.....
niżej wymieniony przedmiot umowy:

<i>Lp</i>	<i>Nazwa przedmiotu umowy</i>	<i>Ilość</i>

Zamawiający odebrał wszelką niezbędną dla w/w przedmiotu umowy dokumentację, w tym homologację, książkę gwarancyjną, oraz instrukcję obsługi w wymaganej ilości egzemplarzy.

Zamawiający dokonał odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z protokołem.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA